

# KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## A 20A215 JELŰ BEVALLÁSHOZ

### Bevallás a szociálpolitikai menetdíj-támogatás személyszállítási tevékenységek szerinti adatairól

#### MIRŐL OLVASHAT EBBEN AZ ÚTMUTATÓBAN?

I.	ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK .....	2
1.	Mire szolgál a 20A215 számú bevallás? .....	2
2.	Kire vonatkozik? .....	2
3.	Hogyan lehet benyújtani a bevallást? .....	2
4.	Hol található a nyomtatvány? .....	3
5.	Mi a bevallás határideje? .....	3
6.	Hogyan módosítható, pótolható a bevallás (javítás, helyesbítés)? .....	3
7.	Mik a jogkövetkezmények? .....	5
8.	Milyen részei vannak a bevallásnak? .....	5
9.	További információ, segítség .....	5
10.	Milyen jogszabályokat kell figyelembe venni? .....	6
II.	RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ .....	7

# I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

## 1. Mire szolgál a 20A215 számú bevallás?

A negyedéves/éves szociálpolitikai-menetdíj támogatási igény összegének személyszállítási tevékenységek szerinti részletezettségű összesítő bevallás benyújtására szolgál.<sup>1</sup>

## 2. Kire vonatkozik?

Azokra az adóalanyokra, akik közlekedési szolgáltató szociálpolitikai menetdíj-támogatásként az általuk vezetett nyilvántartás alapján támogatást vesznek igénybe

- az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatás,
- a helyi személyszállítási közszolgáltatás,
- a komp- és révközlekedésben nyújtott személyszállítási közszolgáltatás keretében

jogszabály alapján kedvezményes és díjmentes személyszállítási tevékenységhez kapcsolódóan.<sup>2</sup>

## 3. Hogyan lehet benyújtani a bevallást?

A 20A215 számú bevallást kizárólag elektronikusan lehet benyújtani a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz (NAV).

A bevallások elektronikus benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)) a „Információs füzetek” rovatban, valamint az „Adó/Egyéb” rovatban, a következő tájékoztatókban:

- „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai”,
- valamint „A cégkapunyitásra kötelezett adózók kapcsolattartása a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatókban talál.

## A képviseleti jogosultság bejelentése

A bevallást az adózó meghatalmazottja is benyújthatja.

Ehhez a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott bevallást ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen regisztrálta.

<sup>1</sup> Art. 2. melléklet I.A) 7.pont

<sup>2</sup> Sztv. 33. § (2) és (6) bekezdés, Korm. rendelet 1. §

A képviselet bejelentéséről bővebb információ a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu))

- „A NAV által rendszeresített ÁNYK űrlapok elektronikus úton történő benyújtásának módja, valamint a képviselet bejelentése 2019.” című tájékoztatóban található.

#### **4. Hol található a nyomtatvány?**

A **20A215** számú bevallás **elektronikusan elérhető** a NAV honlapján az Általános Nyomtatványkitöltő keretprogramban (ÁNYK).

A bevallás ÁNYK-ban futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a

- [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu) → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Programok részletes keresése*

útvonalon található meg.

#### **5. Mi a bevallás határideje?**

- A **negyedéves összesítő bevallást a negyedévet követő hó 20-áig** kell benyújtani (2020. április 20-áig, 2020. július 20-áig, 2020. október 20-áig és 2021. január 20-áig),
- az **éves összesítő bevallás** benyújtására kötelezett adózóknak a benyújtási határidő **2021. február 25.**

Az évközi, valamint az éves bevallásra kötelezett adózóknak is egyaránt a **20A215** jelű nyomtatvány kitöltésével kell teljesíteniük bevallási (adatszolgáltatási) kötelezettségüket.

#### **6. Hogyan módosítható, pótolható a bevallás (javítás, helyesbítés)?**

##### **NAV általi javítás**

A NAV az adóbevallás helyességét megvizsgálja, **a számítási hibát, elírásokat kijavítja**, és ha a kijavítás az adófizetési kötelezettség vagy az adó-visszatérítés összegét érinti, **az adózót a kijavítástól számított 30 napon belül értesíti.**<sup>3</sup>

Ha az adóbevallás

- az adózó közreműködése nélkül **nem javítható** ki,
- vagy az adózó adótartozásáról, köztartozásáról **nem nyilatkozott**,
- vagy a jogszabályban előírt igazolásokat **nem nyújtotta be**,

<sup>3</sup> Adóig. vhr. 18. § (1) bekezdés

- továbbá az adóbevallásából, nyilatkozatából olyan **adatok hiányoznak**, amik a NAV nyilvántartásában sem szerepelnek,

a NAV az adózót 15 napon belül, határidő kitűzésével **javításra (hiánypótlásra) szólítja fel.**<sup>4</sup>

**A bevallását elektronikusan benyújtó adózó** a hibák kijavítását követően a **bevallást újból benyújthatja.**

Ekkor az „Azonosító adatok” menü „Bevallás jellemzői, javítás (helyesbítés) jelölése” mezőcsoportjában a „Hibásnak minősített bevallás vonalkódja” mezőbe be kell írnia az eredeti (hibásnak minősített) bevallás 10 jegyű vonalkódját, ami megtalálható a javításra felszólító NAV-levélben.

Az elektronikus javítóbevallásban a „Bevallás jellege” mező értékét a javítandó bevallásban szereplő bevallásjelleggel megegyezően kell kitölteni.

### **Adózói javítás (helyesbítés)**

Az adózó is kezdeményezheti az adóbevallás kijavítását, ha utóbb észlelte, hogy **a NAV által elfogadott és feldolgozott bevallás** – adó, adóalap, költségvetési támogatás összegét nem érintő – **bármely adata téves**, vagy a bevallásból kimaradt, azaz a bevallás nem teljes körű.<sup>5</sup> Helyesbítésre az adó megállapításához való jog elévülési idején belül, tehát a bevallás évét követően öt évig van lehetőség.<sup>6</sup>

Adózói javításban (helyesbítésben) **az adóalap és az adó** (költségvetési támogatás) összege **nem változhat**. Az adózói javítás (helyesbítés) lényege a teljes adatcsere, azaz a bevallásban nemcsak az „új” adatokat, hanem valamennyi adatot újra meg kell adni.

Adózói javításnál (helyesbítésnél) az „Azonosító adatok” blokk „Bevallás jellemzői, javítás (helyesbítés) jelölése” mezőben a „Bevallás jellege” mezőben a „H” **betűjelet kell kiválasztani**, és a „Hibásnak minősített bevallás vonalkódja” mező nem tölthető ki.

A 20A215 jelű bevallás önellenőrzésére nincs lehetőség, mivel a 01-es lapon a 2011 jelű bevalláson igényelt szociálpolitikai támogatás összegének a részletezése található. Ha változik a támogatás összege, akkor annak önellenőrzését a 2011 jelű bevalláson kell elvégezni.

### **Késedelem, pótlás**

Ez a nyomtatvány szolgál a 2020. évre késedelmesen, a bevallási határidő lejárta után, de még az elévülési időn belüli összesítő bevallások benyújtására is.

---

<sup>4</sup> Adóig. vhr. 18 § (6) bekezdés

<sup>5</sup> Adóig. vhr. 18. § (7) bekezdés

<sup>6</sup> Art. 202. § (1)

## **7. Mik a jogkövetkezmények?**

Ha az adózó a bevallási, adatszolgáltatási kötelezettségét hibásan, hiányos adattartalommal, késve teljesíti, vagy azt elmulasztja, a NAV a törvényben meghatározott szankcióval élhet<sup>7</sup>.

## **8. Milyen részei vannak a bevallásnak?**

<b>20A215</b>	Főlap
<b>20A215-01</b>	Szociálpolitikai menetdíj-támogatás személyszállítási tevékenységek szerinti bontásban

## **9. További információ, segítség**

Ha további kérdése van az adatlappal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

### **Interneten:**

- a NAV honlapján a [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)-n.

### **E-mailen:**

- a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>.

### **Telefonon:**

- a NAV Infóvonalán
  - belföldről a 1819,
  - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.
- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül\*
  - belföldről a 80/20-21-22-es,
  - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonalas és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

\*A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY tárhelyen keresztül lehet

<sup>7</sup> Art. 150-162. §, 220-221. § és 237-238. §.

benyújtani. Felhívjuk figyelmét, hogy ha nem saját ügyében kívánja használni az ÜCC-t, akkor EGYKE adatlap benyújtása is szükséges.

**Személyesen:**

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső:  
[https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg.](https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg)

**10. Milyen jogszabályokat kell figyelembe venni?**

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.),
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (Adóig. vhr
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (Sztv.)
- az adóigazgatási eljárás részletes szabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet (Adóig. vhr.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI.26.) Kormányrendelet (Korm. rendelet)
- a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Csőd tv.).

## II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ

### A 20A215 jelű bevallás főlapjának kitöltési útmutatója

Szociálpolitikai menetdíj-támogatás vehető igénybe a személyszállítási közszolgáltatási utazási kedvezmények ellentételezésére a személyszállítási közszolgáltatás tevékenység közszolgáltatási szerződés alapján történő nyújtásakor.

Szociálpolitikai menetdíj-támogatást a közlekedési szolgáltató igényelhet. A közlekedésszervező jogosult a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylésére, ha a közszolgáltatással összefüggő díjakból származó bevételek beszedését közlekedésszervező végzi.<sup>8</sup>

**Nem vehető igénybe** szociálpolitikai menetdíj-támogatás azon utazási kedvezmények után

- a) aminek pénzügyi fedezetére jogszabály más forrást határoz meg,
- b) amiket a támogatás alanya üzletpolitikai céllal nyújt,
- c) a nevelési-oktatási vagy gyermekvédelmi szakellátási feladatot ellátó intézménnyel (a továbbiakban együtt: intézmény) jogviszonyban álló gyermek, tanuló, ellátott részére – a tankerületi központ által fenntartott intézmény esetében a tankerület, egyéb esetben az intézmény vagy annak fenntartója által történő vásárlások kivételével - a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek által vásárolt jegyek, bérletek után.<sup>9</sup>

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység végzésekor **a szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapja:**

- a közszolgáltatás keretében nyújtott kedvezményes személyszállítási tevékenység általános forgalmi adóval növelt díjbevétele, ide nem értve e jogszabályban rögzített, szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére nem jogosító díjbevételt.

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység végzésekor **a szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke:**

- a személyszállítási szolgáltatás szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapjának a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban meghatározott százaléka.<sup>10</sup>

A helyi személyszállítási közszolgáltatás, illetve az Sztv. 20. § (3) bekezdésében meghatározott személyszállítási közszolgáltatás **végzésekor a szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapja**

- a kedvezményes személyszállítási közszolgáltatás keretében a tárgy hónapban értékesített jegyek, bérletek darabszáma.

<sup>8</sup> Sztv. 22. § (5) bekezdés

<sup>9</sup> Sztv. 33.§ (4) bekezdés

<sup>10</sup> Sztv. 33.§ (7) bekezdés

## A helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység végzésekor a **szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke**

- a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban meghatározott összeg.<sup>11</sup>

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatást végző közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott utasok részére biztosított **díjmentes utazások** után a költségvetési törvényben e célra jóváhagyott forrás figyelembevételével a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban foglaltak szerint jogosultak a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére.<sup>12</sup>

A helyi, illetve az Sztv. 20. § (3) bekezdésében meghatározott személyszállítási közszolgáltatást végző közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott utasok részére biztosított **díjmentes utazások** után - a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban foglaltak szerint - szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére jogosult.<sup>13</sup>

A szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapítása a helyi személyszállítási közszolgáltatást nyújtó települések Központi Statisztikai Hivatal által nyilvántartott demográfiai adatai alapján számított jogosulti kör, a nyújtott személyszállítási szolgáltatás mennyisége és a költségvetési törvényben e célra jóváhagyott forrás figyelembevételével történik.<sup>14</sup>

A 20A215 jelű nyomtatványon az adózó azonosítására szolgáló és a bevallási időszakra vonatkozó adatokat teljes körűen ki kell tölteni.

### **Azonosítás (B) blokk**

A (B) blokkban az **azonosító adatokat** kell feltüntetni.

Belföldi székhely, telephely, ill. levelezési cím kitöltésekor az „ország” mezőt és a „külföldi cím” mezőt üresen kell hagyni.

Külföldi cím megadásánál X-szel kell jelölni a „külföldi cím” mezőt, majd az "ország" mezőt kell kitölteni, a legördülő listából választva.

Ha a levelezési cím meghatározása a postafiók (vagy helyrajzi szám - hrsz.) megjelölésével történik, akkor a közterület jellege rovatba postafiókot kell írni, a postafiók számát pedig a házsám rovatban kell feltüntetni.

A főlapon **ügyintézőként** annak a személynek a telefonszámát és a nevét kell feltüntetni, aki a bevallást összeállította és aki annak esetleges javításába bevonható. Ha a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, akkor az ő adatait is kell szerepeltetni.

<sup>11</sup> Sztv. 33.§ (8) bekezdés

<sup>12</sup> Sztv. 33.§ (9) bekezdés

<sup>13</sup> Sztv. 33. § (10) bekezdés

<sup>14</sup> Sztv. 33. § (11) bekezdés



A „**Hibásnak minősített bevallás vonalkódja**” rovatot csak akkor kell kitölteni, ha korábban benyújtott bevallásukat a NAV **javította, és e javításról** hibalistával kiértesítő levelet (kiértesítést) küldött vissza és az adózó e hibás bevallását kívánja javító bevallással korrigálni. Ekkor ki kell tölteni a javítandó bevallás vonalkódját, melyet a kiértesítő levél tartalmaz.

Ha a bevallás elektronikus benyújtása első esetben történik vagy az adózó önmaga fedezi fel hibáját és azt kívánja korrigálni, akkor a javítani kívánt bevallás vonalkódját üresen kell hagyni.

Ha az adózó a helyesbítésként benyújtott bevallását szeretné javítani, akkor a javító bevallását a helyesbítésként benyújtott bevallásának megfelelően kell kitöltenie, a helyes adatokkal.

### **(C) Blokk**

A főlap (C) blokkjában – többek között - a **bevallási időszakot** kell feltüntetni.

A bevallási időszak általános esetben az adómegállapítási időszak (a 20A215 jelű nyomtatvány esetében negyedév, év) első napjától, illetve a tevékenység kezdő napjától kezdődik és az adómegállapítási időszak utolsó napjáig tart.

A bevallási időszak rovatban feltüntetett időintervallumnak megfelelő jelzést kell tenni a „Bevallás gyakorisága” mezőbe (negyedéves, éves).

A törtidőszaki bevallási kötelezettséget eredményező események (soron kívüli bevallási kötelezettségek) részletezése a „Bevallás fajtája” és a „Bevallás típusa megnevezésű mezők kitöltésére vonatkozó magyarázatoknál található.

A „**Bevallás gyakorisága**” legördülő menüből kell kiválasztania, hogy a bevallás negyedévesnek „N”, vagy évesnek „E” minősül.

A bevallás típusa mezőben kell jelölni, ha az adóbevallást felszámolás, végelszámolás, átalakulás, egyesülés, szétválás, egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetése, egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése, illetve egyéb megszűnés miatt nyújtja be.

### **Adóbevallás különös szabályai**

- a) A felszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a felszámolás megkezdését megelőző nappal lezárt időszakra – a felszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül; a felszámolási záró adóbevallást a záró mérleg elkészítésének napját követő napon kötelesek a NAV-nak benyújtani és egyidejűleg az adót is meg kell fizetni.<sup>15</sup>
- b) Átalakuláskor, az átalakulás napjával, a nem éves elszámolású adókról 30 napon belül, az éves elszámolású adókról a számvitelről szóló törvényben a beszámoló készítésére előírt határidőn belül kell benyújtani a bevallást.<sup>16</sup>
- c) Ha az adózó jogutód nélkül felszámolási eljárás, vagy végelszámolás nélkül szűnik meg, vagy az adóköteles tevékenységét megszünteti, a megszűnés napjával kell a bevallást benyújtani.

<sup>15</sup> Csöd tv. 31. § (1) bekezdés a) pontja, 52.§ (1). bekezdés és a 63/B. § (2) bekezdés

<sup>16</sup> Art. 52. § (2) bekezdés

- d) Soron kívüli bevallást kell benyújtani az adózónak a bevallással még le nem fedett időszakról, ha az adózó Európai Unió más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társasággal beolvadás útján, a tőkeegyesítő társaságok határokon átnyúló egyesülésről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2017. június 14-i 2017/1132 európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján egyesül.<sup>17</sup>
- e) A végelszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a végelszámolás kezdő időpontját megelőző nappal – a végelszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül, a záró adóbevallást a végelszámolást lezáró beszámoló letétbe helyezésére és közzétételére előírt határidőben, a közzétételre való megküldéssel egyidejűleg, illetve a cégbejegyzésre nem kötelezett, de a végelszámolás szabályai szerint megszűnő adózók a végelszámolást lezáró beszámoló elkészítésének (elfogadásának) napját követő napon kötelesek benyújtani.<sup>18</sup>
- f) A kényszertörlési eljárás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját megelőző nappal – a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját követő 30 napon belül kötelesek benyújtani. Végelszámolást követően elrendelt kényszertörlési eljárás esetében a végelszámolásra vonatkozó szabályok szerint kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni. A kényszertörlési eljárást követő felszámolási eljárás esetén e törvény kényszertörlési eljárásra vonatkozó rendelkezései és a Csőd tv. felszámolási eljárásra vonatkozó rendelkezései együttes alkalmazásával kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni.<sup>19</sup>
- g) Felszámolás, végelszámolás és kényszertörléskor a tevékenységet lezáró adóbevallással egyidejűleg teljesíteni kell a tevékenységet lezáró adóbevallás időszakát megelőző azon időszakokra vonatkozó adóbevallási kötelezettségeket is, amelyek teljesítésének határideje a tevékenységet lezáró bevallás benyújtásakor még nem járt le.

Az uniós szabályok alapján létrejövő tőkeegyesítő társaság a beolvadó és megszűnő gazdasági társaság általános jogutódjának tekinthető.

### **A „Bevallás típusa” mező kitöltése**

Ha a bevallást az Art. 52. § bekezdésében meghatározott soron kívüli bevallási kötelezettség teljesítéseként nyújtják be, akkor a „Bevallás típusa” mezőt az alábbiak szerint kell jelölni:

- felszámolás (F),
- végelszámolás, egyszerűsített végelszámolás (V),
- egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetése (E),
- átalakulás, egyesülés, szétválás, azaz jogutóddal való megszűnés (A)
- egyéb jogutód nélküli megszűnéskor, illetve kényszertörlési eljárással megszünt adózóknál, a megszűnés kapcsán benyújtott bevallások esetében (M),
- egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése (S),
- EU más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társaságba történő beolvadás (B),
- kényszertörlési eljárás (D).

A „Bevallás fajtája” mezőt csak akkor kell kitölteni, ha a bevallás típusa kitöltött.

<sup>17</sup> Art. 52. § (1) bekezdés g) pontja

<sup>18</sup> Art. 53. § (1) bekezdés

<sup>19</sup> Art. 53. § (3) bekezdés

**Felszámolási eljárás esetén** kérjük beírni, hogy a kötelezett az eljárás megkezdésére vonatkozó bevallást nyújtja be, ez esetben a mezőbe írjon „1”-est, vagy ha az eljárás időtartama alatti bevallását nyújtja be, a mezőbe „2”-est kell írnia. Az eljárás befejezésekor a mezőbe írjon „3”-ast.

Ha a **felszámolási/végelszámolási eljárás** bevallási időszakon belül kezdődik, akkor két adóbevallást kell beadnia: a bevallási időszak kezdő napjától a felszámolás/végelszámolás kezdő időpontját megelőző napig (1-es kóddal), majd a felszámolás/végelszámolás kezdő időpontjától a bevallási időszak végéig (2-es kóddal).

**Végelszámolás, illetőleg kényszertörlési eljárás**kor is az előzőekben ismertetett jelöléseket kell alkalmazni azzal, hogy a kényszertörlési eljárás befejezésekor benyújtani kívánt bevallásban a mezőt nem kell kitölteni, azt a Bevallás típusa mezőben „M” betűjellel kell jelölni. Végelszámolást követően elrendelt kényszertörlési eljáráskor a végelszámolásra vonatkozó szabályok szerint, a kényszertörlési eljárást követő felszámolási eljáráskor az Art. és a Csőd tv. rendelkezéseinek együttes alkalmazásával kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni.

**Kényszertörlési eljárás**kor a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját megelőző nappal a tevékenységet lezáró adóbevallást kell benyújtani. Ekkor a bevallás típus kódjában a D betűjelet, a bevallás fajtája mezőben az 1-est kell jelölni.

A kényszertörlési eljárás ideje alatt benyújtandó bevallásban a bevallás típusa mezőbe D jelet, a bevallás fajtájánál pedig 2-est kell beírni. Ha a kényszertörlési eljárás a tevékenység törlésével zárul, úgy a bevallás típuskódjába az M-jelzést kell rögzíteni.

Ha a kényszertörlési eljárást követően felszámolási eljárás indul, akkor a bevallás típusa mezőbe az F-betűjelet, a bevallás fajtája mezőbe pedig az 1-est kell feltüntetni.

### **20A215-01 jelű lap kitöltése**

A nyomtatvány 20A215-01 jelű lapján **az adott negyedévre, illetve adóévre vonatkozó 2011 jelű bevalláso(ko)n igényelt szociálpolitikai menetdíj-támogatás összegét kell részletezni.**

Az 1-27. sorokban az 1. számú mellékletben foglaltak alapján kell kiszámítani és feltüntetni az összegeket.

### **Kerekítés**

A bevallásban az adatokat az előnyomott ezer forintos szöveg figyelembevételével ezer forintra kerekítve kell bejegyezni a kerekítés általános szabályainak alkalmazásával (499 Ft-ig lefelé, 500 Ft-tól felfelé). Például: 656 499 forint esetén a beírandó szám 656, illetve 726 500 forint esetén 727.

**Figyelem! A 20A215 jelű bevallás 01-es lapjának a) oszlopában szereplő adatok összegének meg kell egyeznie az azonos időszaki 2011 jelű bevallás(ok) 2011-01-es lapjának b) oszlop alatti 151 támogatásnemek kód g) oszlopában feltüntetett szociálpolitikai menetdíj-támogatás(ok) összegével.**

Ha az adott időszak vonatkozásában a 20A215 jelű bevallás benyújtását megelőzően a 2011 jelű bevalláson bevallott szociálpolitikai menetdíj támogatás összege önellenőrzésre kerül, az

önellenőrzésként benyújtott 2011 jelű bevalláson szereplő összeggel kell az egyezőséget megteremteni.

Ha az önellenőrzés a 20A215 jelű benyújtását követően történik, szintén az önellenőrzésként benyújtott 2011 jelű bevalláshoz kell az egyezőséget biztosítani, a 20A215 jelű bevallás ismételt, helyesbítésként történő benyújtásával.

Az egyezőség biztosítása érdekében a 20A215 jelű nyomtatványon az adatokat úgy kell feltüntetni, hogy azok a tárgyévet érintő adóhatósági revízió korrekciós adatát nem tartalmazhatják.

A negyedéves/éves összesítő bevallási kötelezettséggel érintettek körébe a tárgynegyedév/tárgyév során bekerülő adózónak az adóköteles tevékenység megkezdésének időpontjától a negyedév/év utolsó napjáig terjedő időszakra vonatkozó szociálpolitikai menetdíj-támogatást kell részletezni ezen a lapon.

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

## 1. számú melléklet

**A személyszállítási közszolgáltatás keretében nyújtott kedvezményes és díjmentes személyszállítási tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vehető szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke<sup>20</sup>**

	A	B	C	D	E	
1.	A támogatás					
2.	feltétele			alapja	mértéke	
3.	Országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység	kedvezményes	50%-os jegy	a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú jegy ára	45%	
4.			90%-os jegy		445%	
5.			90%-os bérlet	a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet ára	600%	
6.		díjmentes	autóbusz közlekedés esetén	a tárgyhónapban teljesített szolgáltatásból származó bruttó menetdíjbevétele	9%	
7.			vasúti közlekedés esetén		16%	
8.		Helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység	kedvezményes	Budapest		3580 Ft/hó/db
9.				megyei jogú városok	kizárólag autóbuszra	a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet száma
10.	kizárólag villamosra				1330 Ft/hó/db	
11.	villamosra vagy trolibuszra				1330 Ft/hó/db	
12.	villamosra és trolibuszra				1380 Ft/hó/db	
13.	autóbuszra, villamosra és trolibuszra (kombinált)				2520 Ft/hó/db	
14.	egyéb település				1710 Ft/hó/db	
15.	díjmentes		Budapest		368 Ft/fő/település/hó	
16.			villamos és autóbusz közlekedéssel rendelkező megyei jogú város	a Központi Statisztikai Hivatal által az adott településre a támogatás igénylése időpontjában közzétett lakosság szám	236 Ft/fő/település/hó	
17.			kizárólag autóbusz közlekedéssel rendelkező megyei jogú város	120 Ft/fő/település/hó		
18.			egyéb település	18 Ft/fő/település/hó		
19.	Komp- és révközlekedésben nyújtott személyszállítási közszolgáltatási tevékenység		kedvezményes		a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú jegy darabszáma	100 Ft/db/hó
20.					a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet darabszáma	1000 Ft/db
21.			díjmentes		a tárgyhónapban teljesített szolgáltatásból származó bruttó menetdíjbevétele	5%

<sup>20</sup> Korm. rendelet 1. melléklete