

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a BEVTERVK jelű

„Kérelem az adóbevallási tervezet papír alapon történő átvételéhez” elnevezésű
nyomtatványhoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Az adóbevallási tervezetet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) előzetes kérés, nyilatkozat nélkül minden magánszemélynek elkészíti a munkáltatóktól, kifizetőktől érkezett adatszolgáltatások alapján. Ön az adóbevallási tervezetét 2020. március 15-től az erre a célra létrehozott elektronikus felületen – számítógépen, illetve akár okostelefonon vagy táblagépen is – megtekintheti, szükség esetén módosíthatja, kiegészítheti. Ennek feltétele, hogy rendelkezzen KAŰ azonosítással (ügyfélkapuval, e-személyi igazolvánnyal vagy telefonos azonosítással).

Ha Ön nem rendelkezik ügyfélkapu-regisztrációval – egyebek mellett – a BEVTERVK jelű kérelem kitöltésével juthat hozzá papíralapú adóbevallási tervezetéhez.

1. Mire szolgál a BEVTERVK elnevezésű kérelem?

A BEVTERVK kérelem a NAV által elkészített adóbevallási tervezet papíralapú kiadásának, postázásának kérésére szolgál. Kérelmére a NAV egyszeri alkalommal egy példányban biztosítja az adóbevallási tervezetet.

2. Kire vonatkozik?

A papíralapú adóbevallási tervezet kiadását, postázását Ügyfélkapuval nem rendelkező magánszemély kérheti.

3. Hogyan és meddig lehet benyújtani a kérelmet?

Ha nem rendelkezik ügyfélkapu regisztrációval, 2020. március 16-áig kérheti adóbevallási tervezete postázását.

Az erre irányuló kérését, a BEVTERVK jelű nyomtatvány kitöltésével és postai úton történő beküldésével, vagy az alábbi módokon teheti meg:

- SMS kérelemben a +36 (30) 344-4304-es telefonszámon (kizárólag a következő – szóközzel elválasztott – formátumban: SZJA 8888888888 ééééhhnn Ebből a 8-assal kezdődő tíz karakterből álló számsor az adóazonosító jelet, az „ééééhhnn” pedig a születési dátumot jelöli.),
- a NAV honlapján elérhető webúrlapon (<http://www.nav.gov.hu/eszja/eszja>),
- a NAV telefonos tájékoztató rendszerein keresztül,
- postai úton kötetlen levél formában,

- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain.

Adóbevallási tervezetét legkésőbb 2020. április 30-áig az Ön címére tértivevényes küldeményként postázza a NAV.

2020. március 15-e után - 2020. május 20-áig - papíralapú adóbevallási tervezetét személyesen, vagy törvényes képviselő, illetve meghatalmazott útján a NAV ügyfélszolgálatain is átveheti.

A papíralapú adóbevallási tervezet 2019. március 18-át követően kizárólag ügyfélszolgálaton kérhető és vehető át.

4. Hol található a nyomtatvány?

A BEVTERVK kérelem ÁNYK-ban futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a NAV honlapján a

- www.nav.gov.hu → Nyomtatványkitöltő programok → Nyomtatványkitöltő programok → Programok részletes keresése → BEVTERVK

útvonalon található meg.

5. Hol érhető el további segítség?

Ha további kérdése van a kérelemmel, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

Interneten:

- a NAV honlapján a www.nav.gov.hu-n.

E-mailen:

- a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>

Telefonon:

- a NAV Infóvonalán
 - belföldről a 1819,
 - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.
- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül**
 - belföldről a 80/20-21-22-es,
 - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonala és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

* A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY tárhelyen keresztül lehet benyújtani. Ha nem saját ügyében használja az ÜCC-t, akkor adjon be EGYKE adatlapot is!

Személyesen:

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső:
<https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg>

KITÖLTÉSI SEGÉDLET

A kitöltési segédlet kizárólag a „Kérelem az adóbevallási tervezet papíralapon történő átvételéhez” elnevezésű formanyomtatványon benyújtott kérelem kitöltésére vonatkozik.

A további lehetőségekről (SMS-ben, webúrlapon, telefonos tájékoztató rendszereken keresztül történő igénylés) a NAV honlapján tájékozódhat.

Ha adóbevallási tervezetének kikérése során saját maga jár el, kizárólag a (B) és (D) blokkokat kell kitöltenie.

Ha Ön helyett törvényes képviselője vagy meghatalmazottja jár el, a (B) és (D) blokkokon túl az erre vonatkozó (C) blokkot is töltsse ki.

Ha Ön, vagy törvényes képviselője/meghatalmazottja 2020. március 15-e után személyesen veszi át az adóbevallási tervezetet, akkor a fentiekén túl az (E) blokkot is ki kell töltenie.

Azonosítás (B) blokk

A (B) blokk kitöltése kötelező, adóazonosító jelének és születési dátumának megadása nélkül a NAV az adóbevallási tervezetet nem postázza ki az Önnek.

(C) blokk

Ezt a blokkot csak akkor kell kitölteni, ha az Ön által képviselt adózó kiskorú, vagy egyéb ok miatt kell őt a törvényes képviselőjének képviselnie, illetve akkor, ha a magánszemélyt a NAV előtt meghatalmazott képviseli.

Ebben az esetben kérjük, hogy a „C” blokkban a törvényes képviselő, vagy a meghatalmazott neve mellett lévő négyzetben jelölje X-szel, hogy a kérelmet Ön törvényes képviselőként vagy meghatalmazottként tölti ki és írja alá!

Kérjük, adja meg a törvényes képviselő, meghatalmazott adóazonosító jelét, születési dátumát és helyét, valamint telefonos elérhetőségét! Ha a kérelmet törvényes képviselő vagy meghatalmazott írja alá, az adóbevallási tervezet az ügyben eljáró személynek kerül személyes átadásra.

(D) blokk

Ne felejtse el a kérelem kitöltésének időpontját feltüntetni, és a kérelmet aláírni!

A kérelmet aláírhatja a magánszemély törvényes képviselője, meghatalmazottja is. Ezzel kapcsolatban a következőket érdemes tudni:

Eseti meghatalmazott eljárása esetén szükséges közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt eseti meghatalmazás csatolása a kérelem mellé, enélkül a kérelem **érvénytelen**. Az eseti meghatalmazás elkészítéséhez segítséget nyújt a NAV honlapján található meghatalmazás minta.

Az adózó nevében a NAV előtt **állandó meghatalmazott** is eljárhat, azonban ehhez az eljárni kívánó állandó meghatalmazott személyét az erre a célra szolgáló EGYKE adatlapon be kell jelenteni a NAV-hoz az első ügyintézés előtt. Csak a NAV-hoz bejelentett, a kérelem aláírására jogosult állandó meghatalmazott esetén lehet a meghatalmazás kérelemhez történő csatolásától eltekinteni. Kérjük, hogy ennek meglétét, vagy az eseti meghatalmazás csatolását a megfelelő négyzetben X-szel jelölje.

(E) blokk

Ezt a részt kizárólag a NAV ügyfélszolgálatain, kirendeltségein történő személyes átvétel esetén kell aláírnia és dátumoznia a papíralapú adóbevallási tervezet átvételét követően. Aláírásával igazolja az adóbevallási tervezet kézhezvételét. Személyes átvétel esetén szükség lesz személyazonosító okmányra az adóbevallási tervezet kiadásához.

Felhívjuk figyelmét, hogy a NAV által összeállított adóbevallási tervezet kizárólag azon az ügyfélszolgálaton vehető át, ahol a kérelem leadásra került.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal