

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Adó- és
Vámigazgatósága**

p á l y á z a t o t h i r d e t

követeléskezelési ügyintéző

(II. besorolási osztály, B. besorolási kategória, középfokú végzettség)
munkakör betöltésére

Foglalkoztatás időtartama:

határozott idejű adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony, várhatóan 2026. május 25-ig

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

5000 Szolnok, Kossuth L. u. 11.

Pályázati azonosító szám: 2/2024.

Ellátandó főbb feladatok:

- Felszámolási eljárás megindítása iránti kérelmek jogász által történő elkészítéséhez elvégzi a szükséges előkészítő feladatokat.
- Gondoskodik a felszámolási eljárások nyilvántartó programjában a felszámolási eljárással összefüggésben a munkakörébe tartozó feladatokkal kapcsolatos adatrögzítések naprakész elvégzéséről.
- Figyelemmel kíséri a Cégléletről a csőd-, felszámolási-, végelszámolási, kényszertörési, vagyonrendezési, valamint adósságrendezési eljárással kapcsolatos cégléletről.
- Hitelezői igényt nyújt be a jogszabályi határidő megtartásával, gondoskodik a regisztrációs díj, illetve költségátalány határidőben történő megkéréséről, szükség esetén a folyószámla rendezéséről.
- Kényszertörési eljárások esetén kiadja a cégbíróság felé a követelést bejelentő, illetve a törölhetőségi nyilatkozatokat.
- Kezeli az adózók által benyújtott beadványokat.
- Ellátja a munkaköréhez közvetlenül kapcsolódó ügyiratkezeléssel, nyilvántartás-vezetéssel, adatkezeléssel kapcsolatos feladatokat.
- Figyelemmel kíséri a munkáját érintő jogszabályváltozásokat.

A munkakör betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- állandó belföldi lakóhely;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII. 30.) PM rendelet 2. számú melléklet 8. Végrehajtási munkakörcsoport 8.2. pontjában előírt végzettség (középfokú végzettség);
- Előzetes egészségi alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020. (XII. 29.) PM rendelet szerint (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik);
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (továbbiakban: NAV Szj. tv.) 89-92. §-ában foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés.
- Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a 2007. évi CLII. törvény alapján (a pályázat elnyerése esetén, a felvétel napján szükséges benyújtani)
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

Elvárt kompetenciák:

- pontosság
- együttműködési készség
- jó írásbeli és szóbeli kifejező készség
- problémamegoldó képesség
- precíz, önálló munkavégzés
- terhelhetőség
- megbízhatóság
- felelősségtudat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- pénzügyi vagy számviteli alapismeretek

Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:

A NAV Szj. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adatkörrel, a korábbi munkaviszonyok, egyéb jogviszonyok időtartamának **napra pontos –tól-ig – megjelölése** szükséges);
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- motivációs levél, ami részletesen tartalmazza az eddigi szakmai feladatokat, életutát;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul;
- külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024. május 24.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A munkakör betöltésének legkorábbi időpontja: 2024. június 15.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb szakmai felvilágosítást **Polyákné dr. Szűcs Erika osztályvezető** nyújt az (56) 516-254 telefonszámon.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

A pályázat benyújtásának módja:

elektronikusan maximum 3 MB terjedelemben a NAV Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága központi email címére: **jaszavig@nav.gov.hu**

A pályázati azonosító számot az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni!

Az adatkezelési tájékoztató elérhető: [itt](#).