

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága**  
**Általános Forgalmi Adó Ellenőrzési Főosztály I.**

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény 16/A. §- a alapján -

**pályázatot hirdet**

határozatlan idejű, teljes munkaidős kormányzati szolgálati jogviszonyban

**adóellenőr**

(I. besorolási osztály, A munkaköri kategória)

**munkakör betöltésére.**

**A munkavégzés helye:** 1144 Budapest, Gvadányi u. 69.

**Pályázati azonosító szám:** 30 /2019.

**Az ellátandó főbb feladatok:**

Az éves ellenőrzési tervben szereplő kijelölt adózók körében adóellenőrzést és jogkövetési vizsgálatot végez a vizsgálati programban foglaltak maradéktalan végrehajtásával. Gondoskodik az ellenőrzés során szükségessé váló dokumentumok beszerzéséről, ha szükséges, helyszíni eljárási cselekményeket végez. Az adóellenőrzés eredményét jegyzőkönyvben rögzíti. Az adózó jegyzőkönyvre tett észrevételeire véleményt készít, a határozat elkészítésénél együttműködik a szakterületi jogással. Ellátja a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat (pl. támogató eljárások lefolytatása).

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány (pályázathoz nem kell csatolni),
- Egyetemi vagy főiskolai szintű gazdálkodási és menedzsment, pénzügy és számvitel vagy közszolgálati alapképzési szakon szerzett gazdaságtudományi szakképzettség,
- Felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- Előzetes egészségi alkalmassági -, továbbá pszichikai alkalmassági vizsgálat a 73/2013. (XII.30.) NGM rendelet szerint (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény 33/B-33/F. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés,
- Hozzájárulás megbízhatósági vizsgálat elvégzéséhez,
- A NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tétel (pályázat elnyerése esetén).

**Elvárt kompetenciák:**

- Szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- Döntési készség,
- Problémafelismerő és - megoldó készség,
- Szervezőkészség,
- Együttműködési készség,
- Csapatmunkára való alkalmasság,

- Ügyfél orientáltság,
- Dinamizmus, önfejlesztés iránti igény,
- Elhivatottság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Mérlegképes könyvelő, adótanácsadó, okleveles könyvvizsgáló oklevél.

**Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:**

A Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

**A pályázathoz csatolandó:**

- A 87/2019. (IV.23.) számú Kormányrendelet 9. §-ra hivatkozással, kizárólag az annak 1. sz. melléklete szerinti részletes, fényképes, 1 hónapnál nem régebbi önéletrajz,
- Bemutatózó, motivációs levél,
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló okiratok másolata.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben a NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul.

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a lenti határidőig megküldött pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. szeptember 25.

**A munkakör betölthető:** 2019. október 01-jétől

**A kinevezés határozatlan időre szól, hat hónapos próbaidő kikötésével.**

**A pályázat elbírálásának módja:**

A benyújtási határidőt követően a szakmai vezetők és a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a pályázat eredményéről, amelyről a pályázó értesítést kap.

**A pályázat benyújtásának módja:**

**Postai úton:**

NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály 1.  
1438 Budapest, Pf.: 512.

**Elektronikusan:**

maximum 3 MB terjedelemben a kbpavig@nav.gov.hu e-mail címre

**A pályázati azonosító számot a pályázati anyagon jól látható helyen pontosan, e-mail esetén a tárgyban kérjük feltüntetni!**