

Kitöltési útmutató

a szociálpolitikai menetdíj-támogatás személyszállítási tevékenységek szerinti adatairól szóló 19A215 jelű bevalláshoz

Jogszabályi háttér

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.)
- Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban: Air.)
- A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.)
- az adóigazgatási eljárás részletes szabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Adóig. vhr.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.)
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (E-ügyintézési rendelet)
- A szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI.26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet)
- A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (a továbbiakban: Csódtv.).

I. Általános tudnivalók

A havi és évközi/éves bevallásra kötelezett adózóknak személyszállítási tevékenységek szerinti részletezettségű összesítő bevallást kell benyújtaniuk a negyedéves/éves juttatási igény összegéről az állami adó- és vámhatóságához.

A közlekedési szolgáltató szociálpolitikai menetdíj-támogatásként az általa vezetett nyilvántartás alapján az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatás, a helyi személyszállítási közszolgáltatás, valamint a komp- és révközlekedésben nyújtott személyszállítási közszolgáltatás keretében, jogszabály alapján kedvezményes és díjmentes személyszállítási tevékenységhez kapcsolódóan támogatást vehet igénybe.¹

Képviselő bejelentése:

Amennyiben a nyomtatványt állandó meghatalmazottként, megbízottként (a továbbiakban: meghatalmazott) kívánja benyújtani, szükséges a képviselői jogviszonyának előzetes bejelentése az állami adó- és vámhatóságához. A képviselő bejelentéséről a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a bejelentésen túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól

A NAV által rendszeresített ÁNYK űrlapok elektronikus úton történő benyújtásának módja:

¹ Sztv. 33. § (6) bekezdés és Korm. rendelet 1. §

Amennyiben a nyomtatványt jogszabály előírása, vagy választása szerint elektronikus úton kívánja benyújtani, a benyújtás módjáról, folyamatáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a benyújtáson túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

Cégkapu nyitásra kötelezett adózók kapcsolattartása:

A cégkapu nyitásra kötelezett adózók NAV-val történő kapcsolattartásáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A cégkapu nyitásra kötelezett adózók kapcsolattartása a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat.

Bevallás benyújtásának határideje

A negyedéves összesítő bevallást az arra kötelezett adózóknak a negyedévet követő hó 20-áig kell teljesíteni (2019. április 20-áig, 2019. július 20-áig, 2019. október 20-áig és 2020. január 20-áig).

Az éves összesítő bevallás benyújtására kötelezett adózóknak a benyújtási határidő 2020. február 25.

Az évközi, valamint az éves bevallásra kötelezett adózóknak is egyaránt a 19A215 jelű nyomtatvány kitöltésével kell teljesíteniük bevallásukat.

Egyéb tudnivalók

A személyszállítási közszolgáltatási utazási kedvezmények ellentételezésére szociálpolitikai menetdíj-támogatás vehető igénybe a személyszállítási közszolgáltatás tevékenység közszolgáltatási szerződés alapján történő nyújtása esetén.

Szociálpolitikai menetdíj-támogatást a közlekedési szolgáltató jogosult igényelni. A közlekedésszervező jogosult a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylésére, amennyiben a közszolgáltatással összefüggő díjakból származó bevételek beszedését közlekedésszervező végzi.²

Nem vehető igénybe szociálpolitikai menetdíj-támogatás

a) azon utazási kedvezmények után, amelynek pénzügyi fedezetére jogszabály más forrást határoz meg,

b) azon utazási kedvezmények után, amelyet a támogatás alanya üzletpolitikai céllal nyújt,

c) a nevelési-oktatási vagy gyermekvédelmi szakellátási feladatot ellátó intézménnyel (a továbbiakban együtt: intézmény) jogviszonyban álló gyermek, tanuló, ellátott részére - az állami intézményfenntartó központ (a továbbiakban: Központ) által fenntartott intézmény esetében a Központ, egyéb esetben az intézmény vagy annak fenntartója által történő vásárlások kivételével - a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek által vásárolt jegyek, bérletek után.³

² Sztv. 22. § (5) bekezdés

³ Sztv. 33.§ (4) bekezdés

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység esetén a szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapja a közszolgáltatás keretében nyújtott kedvezményes személyszállítási tevékenység általános forgalmi adóval növelt díjbevétele, ide nem értve e jogszabályban rögzített, szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére nem jogosító díjbevétele.

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység esetén a szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke a személyszállítási szolgáltatás szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapjának a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban meghatározott százaléka.⁴

A helyi személyszállítási közszolgáltatás, illetve az Sztv. 20. § (3) bekezdésében meghatározott személyszállítási közszolgáltatás esetén a szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapja a kedvezményes személyszállítási közszolgáltatás keretében a tárgyhónapban értékesített jegyek, bérletek darabszáma. A helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység esetén a szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban meghatározott összeg.⁵

Az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatást végző közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott utasok részére biztosított díjmentes utazások után a költségvetési törvényben e célra jóváhagyott forrás figyelembevételével a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban foglaltak szerint jogosultak a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére.⁶

A helyi, illetve az Sztv. 20. § (3) bekezdésében meghatározott személyszállítási közszolgáltatást végző közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott utasok részére biztosított díjmentes utazások után - a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló jogszabályban foglaltak szerint - szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételére jogosult.⁷

A szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapítása a helyi személyszállítási közszolgáltatást nyújtó települések Központi Statisztikai Hivatal által nyilvántartott demográfiai adatai alapján számított jogosulti kör, a nyújtott személyszállítási szolgáltatás mennyisége és a költségvetési törvényben e célra jóváhagyott forrás figyelembevételével történik.⁸

A bevallás állami adó- és vámhatósági javítása, adózoí javítása (helyesbítése)

Állami adó- és vámhatósági javítás: Az állami adó- és vámhatóság az adóbevallás helyességét megvizsgálja, a számítási hibát és más hasonló elírást kijavítja, és ha a kijavítás az adófizetési kötelezettség vagy az adó-visszatérítés összegét érinti, az adózót a kijavítástól számított 30 napon belül értesíti.⁹

⁴ Sztv. 33.§ (7) bekezdés

⁵ Sztv. 33.§ (8) bekezdés

⁶ Sztv. 33.§ (9) bekezdés

⁷ Sztv. 33. § (10) bekezdés

⁸ Sztv. 33. § (11) bekezdés

⁹ Adóig. vhr. 18. § (1) bekezdés

Hibás az a bevallás, amelynél számítási hiba vagy más hasonló elírás miatt kijavításnak van helye, vagy a bevallás adóhiányt nem eredményező hiányosságát az adóhatóság tárja fel.¹⁰

Ha az adóbevallás az adózó közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy az adózó a fennálló adótartozásáról, köztartozásáról a nyilatkozattételt, vagy jogszabályban előírt igazolások benyújtásának kötelezettségét elmulasztotta, továbbá az adóbevallásából, nyilatkozatából olyan adatok hiányoznak, amelyek az állami adó- és vámhatóság nyilvántartásában sem szerepelnek, az állami adó- és vámhatóság – 15 napon belül, megfelelő határidő kitűzésével az adózót javításra (hiánypótlásra) szólítja fel.¹¹

A bevallását elektronikusan benyújtó adózónak – azon túlmenően, hogy a bevallás javítását az állami adó- és vámhatóság illetékes igazgatóságánál személyesen, vagy írásban kezdeményezheti – lehetősége van arra, hogy a hibák kijavítását követően a bevallást újból benyújtsa. Ebben az esetben a főlap (B) blokkjában a vonatkozó kódkockába be kell írnia az eredeti **(állami adó- és vámhatóság által hibásnak minősített)** bevallás 10 jegyű vonalkódját, mely a javításra való felhívást tartalmazó levélben található meg.

Adózói javítás (helyesbítés): Az adó megállapításához való jog elévülési idején belül az adózó is kezdeményezheti az adóbevallás kijavítását, ha a bevallás – adó, adóalap, költségvetési támogatás összegét nem érintő – hibáját észleli.¹²

Amennyiben a NAV által elfogadott, feldolgozott bevallás után, az adatok tekintetében ugyanarra az időszakra **adózói javításként (helyesbítésként)** nyújtja be ismételten a bevallást, akkor az **adózói javításkor (helyesbítéskor)** az adóalap, illetőleg adó, (költségvetési támogatás összeg) változást nem eredményez. **Adózói javításról (helyesbítésről)** akkor van szó, amikor az adózó utóbb észlelte, hogy az állami adó- és vámhatóság által elfogadott bevallás tájékoztató adata téves, vagy valamely tájékoztató adat az elfogadott bevallásból kimaradt, azaz a bevallás nem teljes körű. Az adózói javítás (helyesbítés) lényege a teljes adatcsere. **Adózói javítás (helyesbítés) esetén** az „új” adatoknak valamennyi – az **adózói javítással (helyesbítéssel)** érintett bevalláson szerepeltetett korábbi adattal együtt kell szerepelnie. Amennyiben az **adózói javítással (helyesbítéssel)** érintett bevalláson olyan adat szerepelt, amelyet az **adózói javítás (helyesbítés)** nem érint, az **adózói javítással (helyesbítéssel)** érintett bevalláson ezt az adatot akkor is meg kell ismételni.

Abban az esetben, ha a bevallás benyújtása **helyesbítés** miatt történik, akkor a főlap (C) blokkjában a bevallás jellege kódkockába „H” betűt kell bejegyezni.

Amennyiben az adó- és vámhatóság által elfogadott, feldolgozott bevallás után, az adatok tekintetében ugyanarra az időszakra adózói javításként (helyesbítésként) nyújtja be ismételten a bevallást, akkor az adózói javításkor (helyesbítéskor) az adóalap, illetőleg adó, (költségvetési támogatás összeg) változást nem eredményezhet.

A 19A215 jelű bevallás önellenőrzésére nincs lehetőség, tekintettel arra, hogy a 01-es lapon a 1911 jelű bevalláson igényelt szociálpolitikai támogatás összegének a részletezése található. Amennyiben változik a támogatás összege, akkor annak önellenőrzését a 1911 jelű bevalláson kell megtenni.

Késedelem, pótlás

¹⁰ Adóig.7. § 22. pont

¹¹ Adóig. vhr. 18. § (6) bekezdés

¹² Adóig. vhr. 18. § (7) bekezdés

Ez a nyomtatvány szolgál a 2019. évre vonatkozóan késedelmesen, a bevallási határidő lejártá után, de még az elévülési időn belüli bevallások benyújtására is.

A bevallási garnitúra részei

19A215 Főlap

19A215-01 Lap a szociálpolitikai menetdíj-támogatásról, személyszállítási tevékenységek szerinti bontásban

II. Részletes tájékoztató

A 19A215 jelű bevallás főlapjának kitöltési útmutatója

A 19A215 jelű nyomtatványon az adózó azonosítására szolgáló és a bevallási időszakra vonatkozó adatokat teljes körűen ki kell tölteni.

Azonosítás (B) blokk

A (B) blokkban kérjük az **azonosító adatok** feltüntetését.

Belföldi székhely, telephely, ill. levelezési cím esetén az „ország” mezőt és a „külföldi cím” kódkockát üresen kell hagyni. Külföldi cím esetén X-szel kell jelölni a „külföldi cím” kódkockát, majd az "ország" mezőt kell kitölteni, a legördülő listából választva.

Ha a levelezési cím meghatározása a postafiók (vagy helyrajzi szám - hrsz.) megjelölésével történik, akkor a közterület jellege rovatba postafiókot kell írni, a postafiók számát pedig a házsám rovatban kell feltüntetni.

A főlapon **ügyintézőként** annak a személynek a telefonszámát és a nevét kérjük feltüntetni, aki a bevallást összeállította és aki annak esetleges javításába bevonható. Amennyiben a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, akkor az ő adatait is kérjük szerepeltetni.

A **„Hibásnak minősített bevallás vonalkódja”** rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben korábban benyújtott bevallásukat az állami adó- és vámhatóság **javította, és e javításról** hibalistával kiértesítő levelet (kiértesítést) küldött vissza és az adózó e hibás bevallását kívánja javító bevallással korrigálni. Ebben az esetben ki kell tölteni a javítandó bevallás vonalkódját, melyet a kiértesítés tartalmaz. Ha a bevallás elektronikus benyújtása első esetben történik vagy az adózó önmaga fedezi fel hibáját és azt kívánja korrigálni, akkor a javítani kívánt bevallás vonalkódját üresen kell hagyni.

Amennyiben az adózó a helyesbítésként benyújtott bevallását szeretné javítani, akkor a javító bevallását a helyesbítésként benyújtott bevallásának megfelelően kell kitöltenie, a helyes adatokkal.

(C) Blokk

A főlap (C) blokkjában – többek között - a **bevallási időszakot** kell feltüntetni.

A bevallási időszak általános esetben az adómegállapítási időszak (a 19A215 jelű nyomtatvány esetében negyedév, év) első napjától, illetve a tevékenység kezdő napjától kezdődik és az adómegállapítási időszak utolsó napjáig tart.

A bevallási időszak rovatban feltüntetett időintervallumnak megfelelő jelzést kell tenni a „Bevallás gyakorisága” mezőbe (negyedéves, éves).

A törtidőszaki bevallási kötelezettséget eredményező események (soron kívüli bevallási kötelezettségek) részletezése a „Bevallás fajtája” és a „Bevallás típusa megnevezésű kódkockák kitöltésére vonatkozó magyarázatoknál található.

A „**Bevallás gyakorisága**” legördülő menüből kell kiválasztania, hogy a bevallás negyedévesnek „N”, vagy évesnek „E” minősül.

A bevallás típusa kódkockába kérjük jelölni, amennyiben az adóbevallást az adózó felszámolás, végelszámolás, átalakulás, egyesülés, szétválás, egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetése, egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése, illetve egyéb megszűnés miatt nyújtja be.

Adóbevallás különös szabályai

- a) A felszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a felszámolás megkezdését megelőző nappal lezárt időszakra – a felszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül; a felszámolási záró adóbevallást a záró mérleg elkészítésének napját követő napon kötelesek az állami adó- és vámhatóságnak benyújtani és egyidejűleg az adót is meg kell fizetni.¹³
- b) Átalakulás esetén, az átalakulás napjával, a nem éves elszámolású adókról 30 napon belül, az éves elszámolású adókról a számvitelről szóló törvényben a beszámoló készítésére előírt határidőn belül kell benyújtani a bevallást.¹⁴
- c) Amennyiben az adózó jogutód nélkül felszámolási eljárás, vagy végelszámolás nélkül szűnik meg, vagy az adóköteles tevékenységét megszünteti, a megszűnés napjával kell a bevallást benyújtani.
- d) Soron kívüli bevallást kell benyújtani az adózónak a bevallással még le nem fedett időszakról, ha az adózó Európai Unió más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társasággal beolvadás útján, a tőkeegyesítő társaságok határokon átnyúló egyesülésről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2017. június 14-i 2017/1132 európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján egyesül.¹⁵
- e) A végelszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a végelszámolás kezdő időpontját megelőző nappal – a végelszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül, a záró adóbevallást a végelszámolást lezáró beszámoló letétbe helyezésére és közzétételére előírt határidőben, a közzétételre való megküldéssel egyidejűleg, illetve a cégbejegyzésre nem kötelezett, de a végelszámolás szabályai szerint megszűnő adózók a

¹³ Cstv. 31. § (1) bekezdés a) pontja, 52.§ (1). bekezdés és a 63/B. § (2) bekezdés

¹⁴ Art. 52. § (2) bekezdés

¹⁵ Art. 52. § (1) bekezdés g) pontja

végelszámolást lezáró beszámoló elkészítésének (elfogadásának) napját követő napon kötelesek benyújtani.¹⁶

- f) A kényszertörlési eljárás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást – a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját megelőző nappal – a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját követő 30 napon belül kötelesek benyújtani. Végelszámolást követően elrendelt kényszertörlési eljárás esetében a végelszámolásra vonatkozó szabályok szerint kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni. A kényszertörlési eljárást követő felszámolási eljárás esetén e törvény kényszertörlési eljárásra vonatkozó rendelkezései és a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló törvény felszámolási eljárásra vonatkozó rendelkezései együttes alkalmazásával kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni.¹⁷
- g) Felszámolás, végelszámolás és kényszertörlés esetében a tevékenységet lezáró adóbevallással egyidejűleg teljesíteni kell a tevékenységet lezáró adóbevallás időszakát megelőző azon időszakokra vonatkozó adóbevallási kötelezettségeket is, amelyek teljesítésének határideje a tevékenységet lezáró bevallás benyújtásakor még nem járt le.

Az uniós szabályok alapján létrejövő tőkeegyesítő társaság a beolvadó és megszűnő gazdasági társaság általános jogutódjának tekinthető.

A „Bevallás típusa” kódkocka kitöltése

Amennyiben a bevallást az Art. 52. § bekezdésében meghatározott soron kívüli bevallási kötelezettség teljesítéseként nyújtják be, akkor a „*Bevallás típusa*” kódkockát az alábbiak szerint kell jelölni:

- felszámolás (F),
- végelszámolás, egyszerűsített végelszámolás (V),
- egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetése (E),
- átalakulás, egyesülés, szétválás, azaz jogutóddal való megszűnés (A)
- egyéb jogutód nélküli megszűnéskor, illetve kényszertörlési eljárással megszünt adózóknál, a megszűnés kapcsán benyújtott bevallások esetében (M),
- egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése (S),
- EU más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társaságba történő beolvadás (B),
- kényszertörlési eljárás (D).

A „**Bevallás fajtája**” kódkockát csak akkor kell kitölteni, ha a bevallás típusa kitöltött. Felszámolási eljárás esetén kérjük beírni, hogy a kötelezett az eljárás megkezdésére vonatkozó bevallást nyújtja be, ez esetben a kódkockába írjon „1”-est, vagy ha az eljárás időtartama alatti bevallását nyújtja be, a kódkockába „2”-est kell írnia. Az eljárás befejezésekor a kódkockába írjon „3”-ast.

Ha a felszámolási/végelszámolási eljárás bevallási időszakon belül kezdődik, akkor két adóbevallást kell az adózónak beadnia: a bevallási időszak kezdő napjától a felszámolás/végelszámolás kezdő időpontját megelőző napig (1-es kóddal), majd a felszámolás/végelszámolás kezdő időpontjától a bevallási időszak végéig (2-es kóddal).

Végelszámolás, illetőleg kényszertörlési eljárás esetén is az előzőekben ismertetett jelöléseket kell alkalmazni azzal, hogy a kényszertörlési eljárás befejezésekor benyújtani kívánt bevallásban a kódkockát nem kell kitölteni, azt a Bevallás típusa mezőben „M” betűjellel kell jelölni.

¹⁶ Art. 53. § (1) bekezdés

¹⁷ Art. 53. § (3) bekezdés

Végelszámolást követően elrendelt kényszertörlési eljárás esetében a végelszámolásra vonatkozó szabályok szerint, a kényszertörlési eljárást követő felszámolási eljárás esetén az Art. és a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény rendelkezéseinek együttes alkalmazásával kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni.

Kényszertörlési eljárás esetén a kényszertörlési eljárás kezdő időpontját megelőző nappal a tevékenységet lezáró adóbevallást kell benyújtani. Ebben az esetben a bevallás típus kódjában a D betűjelet, a bevallás fajtája kódjában az 1-est kell jelölni. A kényszertörlési eljárás ideje alatt benyújtandó bevallás tekintetében a bevallás típusa kódjába D jelet, a bevallás fajtájánál pedig 2-est kell beírni. Ha azonban a kényszertörlési eljárás a tevékenység törlésével zárul, úgy a bevallás típuskódjába az M-jelzést kérjük alkalmazni. Amennyiben a kényszertörlési eljárást követően felszámolási eljárás indul, úgy a bevallás típusa kódjába az F-betűjelet, a bevallás fajtája kódjába pedig az 1-est kérjük feltüntetni.

(F) blokk

A bevallás Főlapjának (F) blokkját kérjük, hogy az „Aláírás, ellenjegyzés” cím alatt részletezett szabályoknak megfelelően töltsse ki.

19A215-01 jelű lap kitöltése

A nyomtatvány 19A215-01 jelű lapján **az adott negyedévre, illetve adóévre vonatkozó 1911 jelű bevalláso(ko)n igényelt szociálpolitikai menetdíj-támogatás összegét kell részletezni.**

Az 1-27. sorokban az 1. számú mellékletben foglaltak alapján kell kiszámítani és feltüntetni az összegeket.

Kerekítés

A bevallásban az adatokat az előnyomott ezer forintos szöveg figyelembevételével ezer forintra kerekítve kell bejegyezni a kerekítés általános szabályainak alkalmazásával (499 Ft-ig lefelé, 500 Ft-tól felfelé). Például: 656 499 forint esetén a beírandó szám 656, illetve 726 500 forint esetén 727.

Figyelem! A 19A215 jelű bevallás 01-es lapjának a) oszlopában szereplő adatok összegének meg kell egyeznie az azonos időszaki 1911 jelű bevallás(ok) 1911-01-es lapjának b) oszlop alatti 151 támogatásnemek kód g) oszlopában feltüntetett szociálpolitikai menetdíj-támogatás(ok) összegével.

Amennyiben az adott időszak vonatkozásában a 19A215 jelű bevallás benyújtását megelőzően a 1911 jelű bevalláson bevallott szociálpolitikai menetdíj támogatás összege önellenőrzésre kerül, az önellenőrzésként benyújtott 1911 jelű bevalláson szereplő összeggel kell az egyezőséget megteremteni.

Ha az önellenőrzés a 19A215 jelű benyújtását követően történik, szintén az önellenőrzésként benyújtott 1911 jelű bevalláshoz kell az egyezőséget biztosítani, a 19A215 jelű bevallás ismételt, helyesbítésként történő benyújtásával.

Az egyezőség biztosítása érdekében a 19A215 jelű nyomtatványon az adatokat úgy kell feltüntetni, hogy azok a tárgyévet érintő adóhatósági revízió korrekciós adatát nem tartalmazhatják.

A negyedéves/éves összesítő bevallási kötelezettséggel érintettek körébe a tárgynegyedév/tárgyév során bekerülő adózónak az adóköteles tevékenység megkezdésének időpontjától a negyedév/év utolsó napjáig terjedő időszakra vonatkozó szociálpolitikai menetdíj-támogatást kell részletezni ezen a lapon.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

I. számú melléklet

A személyszállítási közszolgáltatás keretében nyújtott kedvezményes és díjmentes személyszállítási tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vehető szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke¹⁸

| | A | B | C | D | E | |
|-----|---|--|---|---|--|---|
| 1. | A támogatás | | | | | |
| 2. | feltétele | | | alapja | mértéke | |
| 3. | Országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység | kedvezményes | 50%-os jegy | a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú jegy ára | 45% | |
| 4. | | | 90%-os jegy | | 445% | |
| 5. | | | 90%-os bérlet | a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet ára | 600% | |
| 6. | | díjmentes | autóbusz közlekedés esetén | | a tárgyhónapban teljesített szolgáltatásból származó bruttó menetdíjbevétele | 9% |
| 7. | | | vasúti közlekedés esetén | | 16% | |
| 8. | | Helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység | kedvezményes | Budapest | | 3580 Ft/hó/db |
| 9. | | | | megyei jogú városok | kizárólag autóbuszra | a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet száma |
| 10. | kizárólag villamosra | | | | 1330 Ft/hó/db | |
| 11. | villamosra vagy trolibuszra | | | | 1330 Ft/hó/db | |
| 12. | villamosra és trolibuszra | | | | 1380 Ft/hó/db | |
| 13. | autóbuszra, villamosra és trolibuszra (kombinált) | | | | 2520 Ft/hó/db | |
| 14. | egyéb település | | | | 1710 Ft/hó/db | |
| 15. | díjmentes | | Budapest | | 368 Ft/fő/település/hó | |
| 16. | | | villamos és autóbusz közlekedéssel rendelkező megyei jogú város | | 236 Ft/fő/település/hó | |
| 17. | | | kizárólag autóbusz közlekedéssel rendelkező megyei jogú város | | 120 Ft/fő/település/hó | |
| 18. | | | egyéb település | | 18 Ft/fő/település/hó | |
| 19. | Komp- és révközlekedésben nyújtott személyszállítási közszolgáltatási tevékenység | | kedvezményes | | a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú jegy darabszáma | 100 Ft/db/hó |
| 20. | | | | | a tárgyhónapban eladott kedvezményes árú bérlet darabszáma | 1000 Ft/db |
| 21. | | | díjmentes | | a tárgyhónapban teljesített szolgáltatásból származó bruttó menetdíjbevétele | 5% |

¹⁸ Korm. rendelet 1. melléklete