

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott  
4010/2018. tájékoztatás  
a belépési és kilépési gyűjtő árunyilatkozatok benyújtása tekintetében bekövetkező  
üzemszüneti eljárás rendjéről**

Az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: UVK) 127. cikke alapján az Unió vámterületére beszállított árukra vonatkozóan belépési gyűjtő árunyilatkozatot kell benyújtani.

Az UVK 263. cikke alapján az Unió vámterületéről való kiszállításra szánt árukról azt megelőzően, hogy azokat az Unió vámterületéről kivinnék, meghatározott időn belül indulás előtti árunyilatkozatot kell benyújtani. Az indulás előtti árunyilatkozat benyújtható vám-árunyilatkozat, kilépési gyűjtő árunyilatkozat, vagy újrakiviteli árunyilatkozat formájában.

Az UVK 6. cikk (1) bekezdése alapján a vámhatóságok között, illetve a gazdálkodók és a vámhatóságok között zajló, vámjogszabályok által megkövetelt minden információcserének elektronikus adatfeldolgozási eljárás igénybevételével kell történnie.

Az informatikai rendszerek működése esetén azonban felmerülhet olyan működési hiba, melynek következtében a gyűjtő árunyilatkozatok benyújtása, illetve azok feldolgozása nem lehetséges. Az ilyen üzemszünet felmerülése esetén az alábbi tájékoztatásban foglaltakat kell figyelembe venni.

### **1. Belépési gyűjtő árunyilatkozatra vonatkozó általános rendelkezések**

1. Amennyiben a vámhatóságok számítógépes rendszere, vagy a belépési gyűjtő árunyilatkozatot benyújtó személy elektronikus alkalmazása nem üzemel, akkor üzemszüneti eljárás bevezetésére kerül sor.
2. Az üzemszünet esetén benyújtandó belépési gyűjtő árunyilatkozatot legkésőbb a szállítóeszköz megérkezésekor, az alábbi módon lehet benyújtani:
  - a) e-mail útján, vagy elektronikus adathordozón, a belépési gyűjtő árunyilatkozat adatait tartalmazó XML file belépési vámhivatal részére történő megküldésével;
  - b) képviselő igénybe vételével;
  - c) amennyiben az e-mail útján történő adatküldés nem lehetséges, illetve képviselő igénybe vételére nem kerül sor, akkor a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Uniós Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó, a szükséges elektronikus rendszerek működésbe lépéséig alkalmazandó átmeneti szabályok tekintetében történő kiegészítéséről, valamint az (EU) 2015/2446/EU bizottsági felhatalmazáson alapuló rendelet módosításáról szóló, 2015. december 17-i 2016/341/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet (a továbbiakban: ÁFJA) J1. függelék szerinti Biztonsági és Védelmi Okmánnyal (BVO), valamint az ÁFJA J2. függelék szerinti Biztonsági és Védelmi Tételjegyzék alkalmazásával.
3. A tájékoztatásban szereplő tájékoztatások, értesítések kizárólag abban az esetben fogadhatók el e-mail útján, ha az e-mail cím egyértelműen köthető az adott ügyfélhez.

4. Az üzemszüneti eljárás alatt benyújtott, papír alapú vagy más módon benyújtott belépési gyűjtő árunyilatkozatokat a belépési vámhivatal fogadásuk után nyilvántartásba veszi.
5. Az e-mail útján, vagy elektronikus adathordozón benyújtott belépési gyűjtő árunyilatkozat adatainak nyilvántartásba vétele a Behozatali Ellenőrző Rendszerbe (a továbbiakban: ICS) történő feltöltéssel valósul meg.
6. A belépési vámhivatal a benyújtott papíralapú belépési gyűjtő árunyilatkozatra feljegyzi az – üzemszünet esetére – előre kiadott soron következő fő hivatkozási szám (MRN) azonosítót.
7. Az üzemszünet esetén benyújtott belépési gyűjtő árunyilatkozat nyilvántartásba vételéről a belépési vámhivatal – a benyújtó által alkalmazott kommunikációs csatornán (pl. az okmányra történő rájegyzéssel, e-mail útján, képviselő útján) keresztül – az MRN megadásával tájékoztatja a benyújtót.
8. Amennyiben a belépési gyűjtő árunyilatkozat határidőben történő benyújtására azért nem került sor, mert az ügyfél rendszerében üzemszünet következett be, akkor nemzeti szankciók alkalmazására nem kerül sor.

## **2. Ügyféli rendszer elérhetetlensége belépési gyűjtő árunyilatkozat esetén**

9. Az ügyféli rendszer elérhetetlenségéről akkor beszélünk, ha a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Unió Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó részletes szabályok tekintetében történő kiegészítéséről szóló 2015/2446 bizottsági rendelet (a továbbiakban: FJA) 105-110. cikkeiben meghatározott határidőt megelőzően
  - a) az ügyfél nem tud belépési gyűjtő árunyilatkozatot a rendszerében előállítani, és azt a vámhatóság részére nem tudja megküldeni; vagy
  - b) a belépési gyűjtő árunyilatkozat előállítása megtörténik ugyan, azonban az üzenetet a vámhatóság részére nem tudja továbbítani.
10. Az ügyfél rendszerének üzemén kívül kerülése esetén e-mailen, telefonon, vagy személyesen értesítheti a belépési vámhivatalt. A belépési vámhivatal az ügyféli rendszerben fellépő üzemszüneti eljárást jóváhagyja.

## **3. Vámhatóság rendszerének elérhetetlensége belépési gyűjtő árunyilatkozat esetén**

11. Amennyiben a vámhatóság váminformatikai rendszere – hétköznapokon 8 órától 16 óráig 2 órát meghaladó, egyéb időszakban 4 órát meghaladó időtartamban – nem üzemel, abban az esetben erről a vámhatóság – az IT Helpdesk által, e-mail útján – tájékoztatja az ügyfeleket, egyidejűleg a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Internetes Portálján (<http://nav.gov.hu/>) közzéteszi az üzemszüneti feldolgozási rend bevezetését, illetve tájékoztatja az uniós tagállamokat. A vámhatóság mind az üzemszüneti eljárás kezdetéről, mind az üzemszüneti eljárás befejezéséről küld tájékoztatást.
12. Amennyiben azonban üzemszüneti eljárás elrendelésére a vámhatóság által nem kerül sor, azonban a benyújtó a belépési gyűjtő árunyilatkozat benyújtását követően 15 percen belül nem kap választ, illetve számára MRN nem kerül kiadásra, akkor a belépési gyűjtő árunyilatkozatot benyújtó személy a beléptető vámhivatalt erről a tényről e-mailen, telefonon vagy személyesen tájékoztatja, majd legkésőbb a szállítóeszköz megérkezésekor, az 1. címben vázoltak szerint nyújt be belépési gyűjtő árunyilatkozatot.

#### **4. Kilépési gyűjtő árunyilatkozatra vonatkozó általános rendelkezések**

13. Azokban az esetekben, amikor kilépési gyűjtő árunyilatkozat benyújtása kötelező, azonban a vámhatóságok számítógépes rendszere, vagy a kilépési gyűjtő árunyilatkozatot benyújtó személy elektronikus alkalmazása nem üzemel, akkor üzemszüneti eljárás bevezetésére kerül sor.
14. Az üzemszünet esetén benyújtandó kilépési gyűjtő árunyilatkozatot az FJA 244. cikkében meghatározott határidőt megelőzően a kilépési vámhivatalhoz, az alábbi módon lehet benyújtani:
  - a) e-mail útján, vagy elektronikus adathordozón, a kilépési gyűjtő árunyilatkozat adatait tartalmazó XML file kilépési vámhivatal részére történő megküldésével;
  - b) képviselő igénybe vételével;
  - c) amennyiben az e-mail útján történő adatküldés nem lehetséges, illetve képviselő igénybe vételére nem kerül sor, akkor az ÁFJA J1. függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Okmánnyal (BVO), valamint az ÁFJA J2. függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Tételjegyzék alkalmazásával.
15. A papír alapú kilépési gyűjtő árunyilatkozat nyilvántartásba vételére a kiléptető vámhivatalra érvényes iratkezelési szabályok alapján kerül sor, MRN kiadása nem történik.

#### **5. Ügyféli rendszer elérhetetlensége kilépési gyűjtő árunyilatkozat esetén**

16. Az ügyféli rendszer elérhetetlenségéről akkor beszélünk, ha a FJA 244. cikkében meghatározott határidőt megelőzően
  - a) az ügyfél nem tud kilépési gyűjtő árunyilatkozatot a rendszerében előállítani, és azt a vámhatóság részére nem tudja megküldeni; vagy
  - b) a kilépési gyűjtő árunyilatkozat előállítása megtörténik ugyan, azonban az üzenetet a vámhatóság részére nem tudja továbbítani.
17. Az ügyfél rendszerének üzemén kívül kerülése esetén e-mailen, telefonon, vagy személyesen értesíti a kilépési vámhivatalt. A kilépési vámhivatal az ügyféli rendszerben fellépő üzemszüneti eljárást jóváhagyja.

#### **6. Vámhatóság rendszerének elérhetetlensége kilépési gyűjtő árunyilatkozat esetén**

18. Amennyiben a vámhatóság váminformatikai rendszere – hétköznapokon 8 órától 16 óráig 2 órát meghaladó, egyéb időszakban 4 órát meghaladó időtartamban – nem üzemel, abban az esetben erről a vámhatóság az IT Helpdesk által e-mail útján tájékoztatja az ügyfeleket. (A vámhatóság mind az üzemszüneti eljárás kezdetéről, mind az üzemszüneti eljárás befejezéséről küld tájékoztatást).
19. Amennyiben üzemszüneti eljárás elrendelésére a vámhatóság által nem kerül sor, azonban a benyújtó a kilépési gyűjtő vámáru-nyilatkozat benyújtását követően 15 percen belül nem kap választ, illetve számára MRN nem kerül kiadásra, akkor a kilépési gyűjtő vámáru-nyilatkozatot benyújtó személy a kiléptető vámhivatalt erről a tényről e-mailen, telefonon, vagy személyesen tájékoztatja, majd a kilépési gyűjtő vámáru-nyilatkozatot a 4. címben vázoltak szerint nyújtja be.

#### **7. Záró rendelkezések**

20. Jelen tájékoztatás az aláírás napjától érvényes.

21. Jelen tájékoztatás érvényessége kezdetének napjától érvénytelen a belépési és kilépési gyűjtő vámáru-nyilatkozatok benyújtása tekintetében bekövetkező üzemszüneti eljárás rendjéről szóló 4004/2014. számú tájékoztatás.

Budapest, 2018. december 04.