

EGYKE

EGYSÉGES KÉPVISELETI ADATLAP

AZ ÁLLAMI ADÓ- ÉS VÁMTHATÓSÁG ELŐTT INTÉZHETŐ ÜGYEK TEKINTETÉBEN AZ ÁLLANDÓ KÉPVISELETI JOGOSULTSÁG BEJELENTÉSÉHEZ

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Tisztelt Ügyfelünk!

Az állami adó- és vámhatóság előtti eljárásban az adózónak, illetve az ügyfélnek lehetősége van arra, hogy ügyében helyette képviselője, meghatalmazottja járjon el. A képviselő, meghatalmazott képviseleti jogosultságát, azonban a hatóságnak vizsgálnia kell. Az adózó, illetve az ügyfél a meghatalmazottja részére az egyedi esetre (ügyre) szóló meghatalmazás helyett olyan meghatalmazást is adhat, amely a meghatalmazottat hosszabb távra, az ügyek/kötelezettségek meghatározott csoportjában/csoportjaiban állandó jelleggel - meghatározott időpontig vagy a meghatalmazó/meghatalmazott által történő visszavonásig/felmondásig - jogosítja képviselőre.

Állandó meghatalmazásnak tekintendő a meghatalmazás, ha a meghatalmazó képviselőtének ellátására határozatlan ideig, illetőleg visszavonásig, vagy a meghatalmazáson feltüntetett időpontig, illetőleg időtartamon belül az ügyek, kötelezettségek, jogosultságok meghatározott csoportjára vonatkozóan, illetőleg teljes körű eljárási jogosultsággal hatalmazza fel a meghatalmazottat.

Az állandó meghatalmazás – a külön jogszabályban meghatározott feltételek teljesítésén túl – az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 15. § (1) bekezdése alapján az adóhatóság előtti eljárásban akkor érvényes, ha azt a meghatalmazott az adóhatóság előtt igazolja. A vámigazgatási ügyekben az állandó meghatalmazás a vámhatóság előtti eljárásban akkor érvényes, ha azt az érintett vagy a képviselője a vámhatóság által rendszeresített - a NAV honlapján közzétett - formanyomtatvány alkalmazásával papíralapon vagy elektronikusan jelenti be.

Az állandó képviseleti jogosultság bejelentésére szolgáló adatlap az Egységes Képviseleti Adatlap – EGYKE adatlap (a továbbiakban: Adatlap). Az adózó ezen az Adatlapon teljesítheti továbbá az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. mellékletének 24. pontja szerinti bejelentési kötelezettségét.

Felhívjuk figyelmét, hogy az elektronikus bevallásra kötelezett adózó részére a regisztrációs kötelezettség elmulasztása, a regisztrációs kötelezettség teljesítéséről szóló bejelentési kötelezettség elmulasztása, illetve késedelmes, hibás, valótlan adattartalmú vagy hiányos benyújtás esetén az Art. 220. § alapján mulasztási bírság szabható ki. Tájékoztatjuk, hogy személyesen, postai vagy elektronikus úton benyújtott kérelmére - **a Kiemelt Adó és Vámigazgatóság hatáskörébe tartozó adózók kivételével** - a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) bármelyik megyei (fővárosi) adóigazgatósága eljárhat az állandó meghatalmazottjának az erre a célra rendszeresített nyomtatványon tett bejelentésével kapcsolatos ügyintézésrel kapcsolatban, így a Magyarország területén székhellyel, telephellyel, lakóhellyel, tartózkodási hellyel nem rendelkező külföldi személyek adóügyében is. A Magyar Honvédség, rendvédelmi szervek, nemzetbiztonsági szolgálatok, Országgyűlési Őrség, azok hivatásos és szerződéses állományú tagjai, köztisztviselői, kormánytisztviselői és közalkalmazottai, NAV alkalmazottai meghatározott adóügyekben az állami adó- és vámhatóság bármely központi ügyfélszolgálatára eljárhat.

A képviselet bejelentésére vonatkozó részletszabályokat az adóigazgatási eljárás részletes szabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2.§ - 16.§-ai, valamint az uniós vámjog végrehajtásáról szóló 2017. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vámtörvény) 37. §-a szabályozza.

Ki minősül képviselőnek

Az Adatlap tekintetében képviselő a törvényes képviselő, a szervezeti képviselő, az Air. szerint állandó képviseleti jogosultsággal rendelkező meghatalmazott, valamint a rendészeti ügyek intézésére vonatkozó meghatalmazás esetén az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 13. §-a szerinti képviselő, továbbá a vámszakmai ügyek tekintetében az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: Uniós Vámkódex) hatálya alá tartozó közvetlen, és közvetett vámjogi képviselő, valamint a Vámtörvény szerint képviseletre jogosult személy.

Az Air. 15. § (5) bekezdése, valamint a 17. § (3) bekezdése értelmében az adóhatóság előtti eljárásban nem járhat el meghatalmazottként az eltiltás hatálya alatt az a természetes személy, akit a cégbíróság vagy a bíróság jogerősen eltiltott a vezető tisztviselői tisztség gyakorlásától.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) 22. § (9) bekezdése alapján a nem természetes személy vagy nem egyéni vállalkozó ügyfél nem tehet képviseletre vonatkozó rendelkezést a rendelkezési nyilvántartásban az állami adó- és vámhatóság hatáskörébe tartozó ügyekben.

Az Eüsztv. 108. § (6d) bekezdése értelmében természetes személy, vagy egyéni vállalkozó 2019. június 30-ig adóügyekben nem tehet a rendelkezési nyilvántartásba képviseletre vonatkozó jognyilatkozatot, így az állami adó- és vámhatóság előtti eljárásokra vonatkozó képviseleti jogosultságok bejelentésére - említett alanyi körben - 2019. június 30-ig továbbra is kizárólag az EGYKE adatlap használható.

Az adatlap az alábbi bejelentésekre szolgál:

- a törvényes képviselő valamennyi adó- és vámügy intézésére vonatkozó jogosultságának bejelentése
- a szervezeti képviselő adó- és vámügyek intézésére vonatkozó jogosultságának bejelentése
- állandó meghatalmazás bejelentése az állami adó- és vámhatóság előtt intézhető ügyekben
- a telefonon intézhető adóügyekre vonatkozó állandó meghatalmazás bejelentése
- az állami adó- és vámhatóság előtt intézhető valamennyi ügytípusban teljeskörű, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

Benyújtás módja

Amennyiben a nyomtatványt jogszabály előírása, vagy választása szerint elektronikus úton kívánja benyújtani, a benyújtás módjáról, folyamatáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a benyújtáson túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

Képviselet bejelentése

- I. A cégbejegyzésre, a bírósági nyilvántartásba vételre kötelezett adózók/ügyfelek esetében – a nyilvántartásba vételt végző szervek képviselő adóazonosító jelét is tartalmazó elektronikus adatszolgáltatása alapján – az állami adó- és vámhatóság hivatalból biztosítja az önálló képviseleti joggal rendelkező törvényes képviselők elektronikus eljárási jogosultságát. Mindez azt jelenti, hogy az ebbe a körbe tartozó törvényes képviselők esetében nem szükséges külön képviseleti bejelentést tenni az állami adó- és vámhatósághoz.
- II. Az adózó/ügyfél nevében az állami adó- és vámhatóság előtt állandó meghatalmazott illetve egyéb – jogszabályon alapuló – képviselője is eljárhat, azonban ennek előfeltétele, hogy a képviselő képviseleti jogosultságát az állami adó- és vámhatósághoz bejelentsék:

1. Az adózó/ügyfél nevében eljárni kívánó állandó meghatalmazott illetve egyéb – jogszabályon alapuló – képviselő személyét az erre a célra szolgáló EGYKE elnevezésű adatlapon kell bejelenteni az első ügyintézés előtt.

a. Az EGYKE adatlapot az elektronikus ügyintézésére kötelezett vagy az ügyintézés elektronikus módját önként választó adózó/ügyfél esetében az állandó meghatalmazottnak elektronikus módon kell benyújtani az arra vonatkozó, fent részletezett módok valamelyikén. Az elektronikus benyújtott EGYKE adatlaphoz – a hiteles elektronikus irattal alakított meghatalmazás vagy a meghatalmazást tartalmazó, legalább az adózó, illetve törvényes képviselője minősített elektronikus aláírásával vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással hitelesített elektronikus irat formájában – csatolni kell az állandó meghatalmazást is.

b. Ha az adózó/ügyfél elektronikus ügyintézésre nem kötelezett, vagy választhatja azt, de azzal nem kíván élni, akkor az adózó/ügyfél által az EGYKE adatlap papíralapon is benyújtható bármelyik elsőfokú adó- és vámigazgatósághoz. Ebben az esetben az EGYKE adatlapot a benyújtónak saját kezűleg alá kell írnia és ahhoz csatolnia kell az eredeti állandó meghatalmazást vagy a képviseleti jogosultságát igazoló eredeti okiratot is.

A természetes személy adózó/ügyfél törvényes képviselője (pl. szülő, gyám, gondnok) az 1/a. vagy 1/b. pont szerint jelentheti be képviseleti jogosultságát. A természetes személy adózó törvényes képviselője képviseleti jogosultságát igazoló eredeti okiratot az állami adó- és vámhatóság a bejelentés nyilvántartásba vételét követően részére haladéktalanul visszaszolgáltatja.

2. Elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételével az eBEV portálon elérhető képviseleti bejelentő felületen.

a. A természetes személy adózó/ügyfél, illetve a nem természetes személy adózó/ügyfél törvényes képviselője állandó meghatalmazást adhat. Az ilyen módon adott állandó meghatalmazás – a következő kivétellel – az állandó meghatalmazott jóváhagyása nélkül érvényes. Ügyvéd, ügyvédi iroda illetve kamarai jogtanácsos részére adott állandó meghatalmazás a meghatalmazott – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követő – jóváhagyásával válik érvényessé.

b. Az állandó meghatalmazott elkészítheti az állandó meghatalmazását, mely a természetes személy adózó/ügyfél, illetve a nem természetes személy adózó/ügyfél törvényes képviselője – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követő – jóváhagyásával válik érvényessé.

A 2/a. vagy 2/b. pont szerint az eBEV portálon adott, illetve jóváhagyott állandó meghatalmazás esetében nem kell csatolni a hiteles elektronikus irattal alakított meghatalmazást vagy a meghatalmazást tartalmazó, legalább az adózó, illetve törvényes képviselője minősített elektronikus aláírásával vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással hitelesített elektronikus iratot.

A bejelentett képviselő nyilvántartásba vételéről az állami adó- és vámhatóság az adózót/ügyfelet és a képviselőt értesíti. A képviseleti jogosultság az adóhatósággal szemben az adóhatósághoz történő bejelentés beérkezésétől hatályos.

Amennyiben **Ön elektronikus úton képviselő nélkül** kíván eleget tenni kötelezettségeinek, úgy az Adatlapot nem kell benyújtania, elegendő az Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhely létesítésére feljogosított szerveknél (a NAV valamennyi ügyfélszolgálatán, továbbá bármely megyei (fővárosi) kormányhivatalban, a fővárosi és megyei kormányhivatalok járási (fővárosi kerületi) hivatalában, illetve a Magyar Posta Zrt. kijelölt postahelyein, vagy külképviseleteken) regisztráltatnia (a továbbiakban: regisztráció) magát.

A Vámtörvény 37. § (2) bekezdése értelmében, amennyiben a vámjogi képviselet az Úniós Vámkódex 22. cikke szerinti kérelem benyújtására vonatkozik, akkor a képviseleti jogviszonyt elektronikus módon kell bejelenteni.

A bejelentés határideje

Az adózó/ügyfél nevében eljárni kívánó állandó meghatalmazott illetve egyéb – jogszabályon alapuló – képviselő személyét az erre a célra szolgáló EGYKE adatlapon kell bejelenteni az **első ügyintézését megelőzően**.

Az Art. 1. sz. mellékletének 24. pontja alapján elektronikus kapcsolattartásra köteles adózó – az Air. 36. § (4) bekezdés d) pontja szerinti adózók kivételével – az adószám megszerzését követően 8 napon belül köteles elektronikus azonosítási szolgáltatás létesítését kezdeményezni, és erről a létesítést követő **8 napon belül bejelentést tesz az állami adó- és vámhatósághoz**.

Amennyiben az adózó az adószám megszerzését megelőzően már létesített Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyet, úgy a 8 napos bejelentési határidőt az adószám megszerzésétől kell számítani.

Ha az adózó állandó meghatalmazással rendelkező képviselője útján elektronikus úton teljesíti az adóügyekre vonatkozó adóbevallási és adatszolgáltatási kötelezettségét, az állandó meghatalmazott a meghatalmazást követő 8 napon belül köteles az állami adó- és vámhatósághoz bejelenteni a képviselt adózó nevét, elnevezését és adóazonosító számát.

Adatlap kitöltésével kapcsolatos részletes információk

Az Adatlap és a hozzá tartozó kitöltési útmutató kizárólag a NAV internetes honlapjáról (www.nav.gov.hu) a Nyomtatványkitöltő programok menüpontból tölthető le, mely letöltés ingyenes.

Felhívjuk figyelmét, hogy a NAV internetes honlapján az Adatlap, illetve a kitöltési útmutató újabb verziói jelenhetnek meg, ezért kérjük, hogy az Adatlap legfrissebb verzióját szíveskedjen kitölteni.

Az Adatlap internetes kitöltő és ellenőrző programja (ÁNYK-AbevJava) segítséget nyújt a hibátlan kitöltésben, és az adatok gyorsabb feldolgozásában. Kérjük, hogy az Adatlap hivatali feldolgozásának megkönnyítése érdekében téves adat esetén a kinyomtatott Adatlapot ne íróeszközzel (tollal, ceruzával stb.) javítsa, hanem új – a kitöltő program által ellenőrzött – Adatlapot szíveskedjék kinyomtatni a helyes adatokkal.

Felhívjuk figyelmét, hogy az Adatlap kitöltésében segítséget nyújthatnak a kitöltési útmutatóhoz tartozó Mellékletben és Függelékben található információk!

EGYKE – Előlap

Az Adatlaphoz tartozó úgynevezett Előlapon szükséges megjelölnie, hogy képviseleti jogosultságát milyen minőségben, illetve milyen típusú ügyek tekintetében kívánja bejelenteni az állami adó- és vámhatósághoz. Amennyiben kiválasztotta az Önnek megfelelő pontot, úgy a nyomtatványkitöltő program az annak megfelelő oldalakat ajánlja fel az Adatlap kitöltéséhez, megkönnyítve az Adatlap hibátlan benyújtását.

EGYKE-Főlap

Adatlap „A” rovat

Képviselő adatai

Az Adatlap „A” részében a képviselő (adózó, törvényes képviselő, szervezeti képviselő, meghatalmazott) természetes személy családi és utónevét (**1. rovat**), adószámát (**2. rovat**, amennyiben azzal rendelkezik), adóazonosító jelét (**3. rovat**) kell feltüntetni. Amennyiben a képviselő természetes személy még nem rendelkezik adóazonosító jellel, úgy kérjük, hogy a T34 számú Adatlap (mely a NAV internetes honlapjáról letölthető) kitöltésével kezdeményezze az adóazonosító jel megképzését az illetékes állami adó- és vámhatóságnál.

A képviselő adóazonosító jele hiányában az adatlap nem fogadható el!

A képviselő jogcíme kódokkába (**4. rovat**) a képviselő személynek az állami adó- és vámhatóság előtti ügyintézési jogosultságára vonatkozó képviselői jogcímét kérjük az alábbiak közül kiválasztott kóddal jelölni:

Képviselői jogcímkódok:

Törvényes képviselő:

- 1 = vezető tisztségviselő (pl. ügyvezető, egyéb szervezet esetén elnök stb.)
- 12 = természetes személy törvényes képviselője (szülő, gyám, gondnok)
- 14 = felszámoló, végelszámoló
- 24 = társasház közös képviselője
- 25 = jogi személy vezető tisztségviselő
- 26 = bér garancia biztos kényszerterelési eljárás alatt

Meghatalmazott:

- 5 = ügyvéd
- 6 = ügyvédi iroda
- 7 = nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő
- 8 = kamarai jogtanácsos (jogi személy, egyéb szervezet esetén)
- 9 = könyvelő (amennyiben nem gazdasági társaság vagy szervezet tagjaként, hanem egyéni vállalkozóként látja el az adózó képviselőt)
- 13 = európai közösségi jogász
- 15 = számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja
- 16 = pénzügyi képviselő
- 17 = Magyar Államkincstár, Kormányhivatal alkalmazottja, Polgármesteri Hivatal alkalmazottja
- 18 = adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja
- 19 = termékdíj ügyintéző
- 97 = más tagállamban letelepedett vámjogi képviselő
- 99 = más tagállamban letelepedett könyvelő
- 23 = könyvvizsgáló
- 20 = letétkezelő
- 21 = részvényesi meghatalmazott
- 29 = nagykorú foglalkoztatott (egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet esetén), ideértve fióktelep esetében az anyavállalat foglalkoztatottját is
- 30 = jövedéki ügyintéző
- 31 = közvetett vámjogi képviselő
- 32 = közvetlen vámjogi képviselő
- 33 = más nagykorú személy (kizárólag vámszakmai ügyekben)
- 34 = nagykorú tag (jogi személy, egyéb szervezet esetén)
- 35 = közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselő, valamint vámügynökség
- 36 = jövedéki és egyben termékdíj ügyintéző
- 37 = közvetlen, közvetett vámjogi képviselő és egyben termékdíj ügyintéző

Szervezeti képviselő:

- 28 = cégvezető

Természetes személy állandó meghatalmazottja:

- 60 = természetes személy állandó meghatalmazottja

Ellenjegyző:

11 = bevallás ellenjegyzésére jogosult nyilvántartásba vett adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő (csak az „M” részben jelölhető)

Az Art. 1. melléklet 24. pontja szerinti bejelentés esetén:

10 = az Art. 1. melléklet 24. pontja szerinti bejelentés

Az igazolvány típusát a következő kódok szerint lehet feltüntetni:

- 1 = könyvelői
- 2 = adótanácsadói
- 3 = adószakértői
- 4 = jogtanácsosi
- 5 = ügyvédi
- 6 = könyvvizsgálói

A képviselő egyszerre egy jogcímkódot jelölhet be, és az utoljára jelölt jogcímkód minden esetben felülírja az előzőt. Ha a képviselő egyidejűleg több jogcímen is képviselheti az adózót, akkor a bejelentés során olyan jogcímet köteles választani, mely az általa bejelentett valamennyi adóügy intézésére jogosít.

Az állandó meghatalmazott a 60-as jogcímkód („természetes személy állandó meghatalmazottja”) választásával egyidejűleg teljesíti a Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglalt nyilatkozási kötelezettségét.

Amennyiben a képviselt adózó – különösen az Air. 78. §-ban foglalt jogával élve – az „A” részben szereplő állandó meghatalmazottját kívánja kijelölni az adatlapon bejelentett ügycsoportokra vonatkozó állami adó- és vámhatósági iratok átvételére jogosultnak, azt a 8. rovatban jelölheti.

FONTOS, hogy az egyes ügycsoportokra egyszerre 1 személy lehet kijelölve, így a korábbi állandó meghatalmazotti kijelölést a későbbi benyújtással kijelölt ugyanazon jogosultsággal rendelkező másik állandó meghatalmazott személye felülírja.

Amennyiben adózó rendelkezik az állami adó- és vámhatósági iratok kézbesítésére kijelölt állandó meghatalmazottal, de konkrét ügyben – iratok átvételére is kiterjedő – eseti meghatalmazást ad, úgy a konkrét ügy kapcsán az eseti meghatalmazottat kell az adózó által az iratok átvételére írásban kijelölt képviselőjének tekinteni.

FONTOS! Amennyiben a képviselő szervezet adószáma (6. rovat) kitöltött, úgy az Air. 79. § (3b) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jogi személy vagy egyéb szervezet meghatalmazott hivatalos elérhetőségéről érkezett elektronikus iratok az adózó nevében a meghatalmazott által megtett jognyilatkozatnak kell tekinteni.

Az Adatlapon történő állandó meghatalmazás bejelentésére szolgáló nyomtatvány az Adatlap pótlapjaként kitölthető. **Az állandó meghatalmazás nyomtatvány használatát ajánlott, de nem kötelező.** Tekintettel arra, hogy az Adatlapon és az állandó meghatalmazás bejelentésére rendszeresített nyomtatványon (pótlapon) feltüntetett adatoknak értelemszerűen meg kell egyezniük, a pótlap használata esetén, az Adatlap ÁNYK nyomtatványkitöltővel történő kitöltésekor megadott adatok/ügycsoportok automatikusan megjelennek az állandó meghatalmazás nyomtatványon (pótlapon).

Amennyiben a képviseleti jogviszony alapját szerződés képezi, úgy mindkét fél által aláírt szerződést kell csatolni az Adatlaphoz, a pótlapok nem használhatóak.

A papír alapon létrejött és az Adatlap mellékleteként csatolt meghatalmazást minden esetben alá kell írnia a meghatalmazónak! Amennyiben az adózó nem a pótlapot használja az állandó meghatalmazáshoz, akkor az Adatlaphoz kötetlen formában írt állandó meghatalmazást kell csatolni!

A meghatalmazás képvisleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat, így az a meghatalmazó(k) aláírása nélkül érvénytelen! A meghatalmazott személy aláírása – amennyiben jogszabály azt nem írja elő – a meghatalmazásnak nem alaki kelléke, így nem érvényességi feltétel.

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 34. § (2) bekezdése előírja, hogy az írásba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott elfogadó nyilatkozatát is, így ebben az esetben a meghatalmazott ügyvéd aláírása érvényességi feltétel.

A meghatalmazás csatolása:

- 1. Amennyiben papír alapon nyújtja be az Adatlapot, meghatalmazást eredetben kell csatolni. A pótlapot, annak használata esetén nem elegendő programmal kitölteni, hanem a kitöltést követően azt minden esetben ki kell nyomtatni, majd aláírva kell az Adatlaphoz csatolni.**
- 2. Amennyiben elektronikus úton nyújtja be az Adatlapot, a hiteles elektronikus irattá alakított meghatalmazást, vagy a meghatalmazást tartalmazó, legalább az adózó, illetve törvényes képviselője minősített elektronikus aláírásával vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással hitelesített elektronikus irat formájában kell csatolni.**

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. tv. (a továbbiakban Pp.) 325. (1) bekezdés f)-g) pontja és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet 112. § (4) bekezdése értelmében a minősített elektronikus aláírással vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással hitelesített irat teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül. Az így hitelesített állandó meghatalmazást elegendő az Adatlaphoz csatolni.

Adatlap „B” rovat

A képviselt adózó adatai

A „B” részben annak az adózónak az adatait kell megadni, akinek a nevében az „A” részben szereplő személy képviselőként eljár. A **1. pontban** az adózó nevét (elnevezését), a **2. pontban** adószámát, míg a **4. pontban** (természetes személy adózó esetén) adóazonosító jelét kell megadni. A **6. és 7. rovatban** - az adóhivatali ügyintézés, illetve az Adatlap feldolgozásakor esetlegesen szükségessé váló kapcsolatfelvétel megkönnyítése érdekében – az ügyintéző nevét, telefonszámát lehet megadni.

A **3. pontban** az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 8. §-a szerinti csoportos adóalanyiság esetén a **csoporthatározó tényleges fel a csoportazonosító számot. A 3. pontot csak a csoportképviselő adózó esetén kell kitölteni!** Amennyiben az Adatlapot a csoportképviselő nevében eljárva a képviselője nyújtja be, akkor a csoportképviselő saját adószáma a 2. pontban szerepel. A csoportazonosító szám feltüntetésével a képviselő jogosultságai egyaránt vonatkoznak a csoportképviselőre és az áfa-csoportra.

Amennyiben a csoportképviselő nevében eljárva a képviselő változást jelent be, akkor elegendő egy Adatlapot benyújtani, ugyanis a 3. pont (csoportazonosító szám) kitöltésével ez a változásbejelentés egyben az áfa-csoportra is érvényes. Felhívjuk a figyelmüket, hogy a csoportképviselőre beadott korábbi regisztrációját felülírja a változás bejelentése abban az esetben is, ha a képviselő csupán az áfa-csoportra vonatkozóan kívánja a regisztrációt kiterjeszteni a csoportazonosító szám feltüntetésével.

Az **5. pontban** a képviselt adózó Magyarországon kiadott EORI (VPID) számát, vagy saját tagállamában kiadott uniós vámaazonosító számát lehet megadni, amennyiben a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Uniós Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó részletes szabályok tekintetében történő kiegészítéséről szóló, 2015. július 28-i 2446/2015/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet 1. cikk 18. pontja szerint rendelkezik ilyennel.

Adatlap „C” rovat

1., 2. A képviseleti jogosultság megszűnésének bejelentése

Az Adatlapon bejelentett állandó meghatalmazás visszavonását, felmondását, vagy a törvényes képviselő képviseleti jogosultságának megszűnését az Adatlap „C” részének 1, illetve 2. pontjában a megszűnés időpontjának megjelölésével lehet bejelenteni. Ha az állandó meghatalmazást, vagy annak megszűnését az adózó képviselője jelenti be, az adóhatóság a bejelentésről az adózót írásban értesíti. Az adózó az eseti, illetve az állandó meghatalmazás visszavonását, felmondását haladéktalanul köteles bejelenteni az adóhatósághoz. A képviseleti jog megszűnését a meghatalmazott is bejelentheti.

A képviseleti jog keletkezése és megszűnése az adóhatósággal szemben az adóhatósághoz történő bejelentés beérkezésétől hatályos azzal, hogy a képviseleti jog megszűnésének bejelentése napján a meghatalmazottat még az adóhatósági iratok átvételére jogosult személynek kell tekinteni.

EGYKE-1 lap

Adatlap „D” rovat

A képviselet jogcíme

Amennyiben a képviselő az adózó törvényes képviselője, úgy kérjük a képviseletet igazoló okiratot (pl. 30 napnál nem régebbi cégkivonat, kinevezési okirat) az Adatlaphoz csatolni! **Törvényes képviselőnek az Adatlapon feltüntetett további rovatot nem kell kitölteni**, mivel – az 1. pont jelölésével – valamennyi állami adó- és vámhatósági ügy intézésére jogosulttá válik. **A törvényes képviselőnek az egyes adóügyek telefonon történő intézésére vonatkozóan nem kell külön nyilatkoznia**, mert törvényes képviselői minőségéből eredően erre külön bejelentés nélkül is jogosult, amennyiben az állami adó- és vámhatóságtól az erre a célra rendszeresített TEL jelű nyomtatványon PIN kódot igényelt.

Amennyiben a képviselő az adózó meghatalmazottja úgy a **2. pontot** kell kitölteni az alábbiak szerint:

Amennyiben a képviselő nem minősül az adózó törvényes képviselőjének, úgy az EGYKE-1 lap **D/2. pontjához** tartozó kódkockába tett „X”-szel jelölje, és az ezt követő blokkokat a meghatalmazásának, szervezeti képviseleti jogosultságának alapján kell kitöltenie.

Amennyiben a képviselő az adózó szervezeti képviselője (cégvezető jogcímkód választása), úgy a D rovatban kizárólag a D/2. ponthoz tartozó kódkockát, valamint az azt követő sorokat jelölheti.

A D/2. ponthoz tartozó kódkocka jelölésekor minden esetben meg kell adni az állandó meghatalmazás hatályával kapcsolatos adatokat.

A meghatalmazás keletkezésének időpontja a legkorábbi. Ennél a dátumnál sem az hatályosság kezdete, sem a visszavonás dátuma nem lehet korábbi. A hatályosság kezdő dátuma nem lehet korábbi, mint az adatlap postára adásának vagy elektronikusan a hivatalhoz érkezésének időpontja. A visszavonás dátuma pedig nem lehet korábbi az hatályosság kezdete dátumánál.

Az állandó meghatalmazás a hatósághoz történő beérkezésétől vagy a megadott dátumtól hatályos. Mindkettő nem adható meg az adatlapon. A meghatalmazás továbbá visszavonásig vagy a megadott dátumig hatályos. Mindkettő nem adható meg az adatlapon.

Kérjük a dátumok megfelelő feltüntetését!

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az állandó meghatalmazás hatályosságának kezdő és záró dátuma is kitöltött, akkor képviseleti jogosultsága kizárólag a megadott időszakban lesz biztosított!

Adatlap „E” rovat

Az állami adó- és vámhatóság előtt az alábbi ügycsoportokban teljeskörű állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

Amennyiben állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultsággal rendelkezik és az állami adó- és vámhatóság előtt intézhető ügytípusokban teljeskörű képviseletet lát el, úgy azt kérjük az EGYKE-1 lap E/1. pontjához tartozó kódkockába tett „X”-szel jelölje.

Az E/1. pont jelölése esetén az adatlap további jogosultságokat részletező rovatainak kitöltése nem megengedett.

Az E/1. pont jelölése kizárólag az alábbi jogcímek esetében megengedett:

- 5 = ügyvéd
- 6 = ügyvédi iroda
- 7 = nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő
- 8 = kamarai jogtanácsos
- 9 = könyvelő (amennyiben nem gazdasági társaság vagy szervezet tagjaként, hanem egyéni vállalkozóként látja el az adózó képviseletét)
- 13 = európai közösségi jogász
- 15 = számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja
- 16 = pénzügyi képviselő
- 18 = adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja
- 23 = könyvvizsgáló
- 28 = cégvezető
- 34 = nagykorú tag (jogi személy, egyéb szervezet esetén)
- 60 = természetes személy állandó meghatalmazottja

Az E/2. ponthoz tartozó kódkockába tett „X”-szel lehet megjelölni, hogy az adózó **valamennyi adóügy** intézésére feljogosítja a képviselőt. Ebben az esetben az „E” rovatban a 6. pontot, valamint az EGYKE-2, EGYKE-3 lapokon megnevezett egyes ügyeket már nem kell külön jelölni.

Az adózótól kapott, az egyes adóügyek intézésére, illetve telefonon történő intézésére is feljogosító állandó meghatalmazás bejelentése oly módon lehetséges, hogy a képviselő az E/2., valamint az E/5. pontot együttesen jelöli.

Az E/3. ponthoz tartozó kódkockába tett X-szel lehet megjelölni, hogy a meghatalmazott képviseleti jogosultsága **valamennyi végrehajtási ügy** intézésre terjed ki. Ebben az esetben az EGYKE-4 lapon megnevezett egyes ügyeket már nem kell külön jelölni.

Az E/4. ponthoz tartozó kódkockába tett X-szel lehet megjelölni, hogy a meghatalmazott képviseleti jogosultsága **valamennyi vám-, rendészeti, speciális és jövedéki ügy intézése** terjed ki. Ebben az esetben az EGYKE-5, EGYKE-6 és EGYKE-7 lapokon megnevezett egyes ügyeket már nem kell külön jelölni.

Az E/5. ponthoz tartozó kódkockába tett „X”-szel lehet megjelölni, hogy a meghatalmazott képviseleti jogosultsága **valamennyi** az állami adó- és vámhatóság előtt **telefonon intézhető adóügyre** is kiterjed. Felhívjuk figyelmét, hogy az E/5. pont jelölése esetén a meghatalmazott kizárólag akkor lesz jogosult a telefonos ügyintézésre, illetve az ahhoz kapcsolódó űrlapok elektronikus úton történő benyújtására, ha ezt az állami adó- és vámhatóságtól az erre a célra rendszeresített TEL jelű nyomtatványon PIN kódot igényelt. Ebben az esetben a EGYKE-8-as lap „L” rovatában megnevezett egyes ügyeket már nem kell külön jelölni.

Az **E/6. ponthoz** tartozó kódkockába tett X-szel lehet megjelölni, hogy a meghatalmazott képviseleti jogosultsága az **egységes adószámla lekérdezésére, a pótléklevetetés adatainak megtekintésére** terjed ki.

EGYKE-2 lap **Adatlap „F” rovat**

Az alábbi adóügyi lekérdezésekre, szolgáltatásokra, formalizálatlan kérelmekre vagy eljárásokra vonatkozó állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

Amennyiben az adózó **nem valamennyi, hanem csak egyes – külön is nevesített – űrlapon nem intézhető adóügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt**, akkor az az EGYKE-2-es lapon, a „F” rovat megfelelő kódkockájában is jelölhető.

Az Adatlap EGYKE-2-es lap „F” rovatában lekérdező, szolgáltatás jellegű, űrlappal nem támogatott eljárási cselekményekre irányuló jogosultságok szerepelnek, amennyiben bizonylat-csoportokat szeretne jelölni a képviselő, azt az EGYKE-3-as lapon teheti meg.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 7. számú melléklet 5. pontja alapján az adó-visszatérítésre irányuló eljárásban a külföldi illetőségű természetes személyt az állami adó- és vámhatóság előtti képviseleti jogosultságát igazoló letétkezelő, a kifizető részvénykönyvébe az osztalékfizetés időpontjában részvényesi meghatalmazottként bejegyzett személy is képviselheti. Ez esetben az erre vonatkozó ügycsoport melletti kódkockát is be kell jelölni a 16. pontban. Felhívjuk a figyelmet, hogy a szóban forgó esetben a meghatalmazott társaság legfontosabb azonosító adatait az „A” részben kötelezően ki kell tölteni.

EGYKE-3 lap **Adatlap „G” rovat**

Az alábbi adóügyi – kivéve végrehajtási és jövedéki – űrlapok benyújtására jogosító, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

A **G/1-4. pontokban** lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó csak az egyes adóügyi bevallás és adatszolgáltatás, illetve bejelentés, továbbá beadvány benyújtására jogosítja fel a képviselőt (A jelölhető bizonylat-csoportba tartozó bizonylatokat a kitöltési útmutató melléklete tartalmazza.).

Mivel új adóbevallási, adatszolgáltatási, illetve bejelentési nyomtatványok jelenhetnek meg, az adózónak folyamatosan figyelemmel kell kísérnie a változásokat. Amennyiben az adózó nem rendelkezik olyan benyújtott Adatlappal, melynek alapján a képviselő valamennyi adóbevallás, adatszolgáltatás és bejelentés benyújtására jogosult lenne, változásbejelentő Adatlapot szükséges benyújtani, ellenkező esetben az új csoportba tartozó nyomtatványokat elektronikus úton nem tudja eljuttatni az állami adó- és vámhatósághoz!

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az egyes bevallások, adatszolgáltatások, bejelentések szöveges megnevezései évenként is változhatnak, az utólagos pótlás, önellenőrzés esetén eltérés mutatkozhat a kitöltési útmutató melléklete és a korábbi évekre vonatkozó bizonylatok pontos nevei között.

Amennyiben a korábbi évekre vonatkozóan, pótlólag, vagy önellenőrzésként kíván valamely bizonylatot benyújtani, mindig szíveskedjen meggyőződni a nyomtatvány pontos nevééről a NAV honlapján (www.nav.gov.hu).

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben helyi iparüzési adóra vonatkozó adóbevallás benyújtására kíván jogosultságot bejelenteni, azt az EGYKE-3 lap „G” rovat 2. pont e) alpontjában („Az előző pontokban nem szereplő bevallások (ideértve a 17-es számú átvezetési és kiutalási kérelmet is)”) jelölheti.

Az Air. 16. § (1) bekezdés c) pontja **kötelező szakmai képviseletet** ír elő a **szokásos piaci ár megállapítására irányuló eljárásban**. Ennek megfelelően az EGYKE-3 lap „G” rovat 4. pont h) alpontjában szereplő jogosultságot kizárólag az alábbi jogcímkódok jelölhetik:

5 = ügyvéd

7 = nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő

8 = kamarai jogtanácsos (jogi személy, egyéb szervezet esetén)

23= könyvvizsgáló

EGYKE-4 lap **Adatlap „H” rovat**

Az alábbi végrehajtási űrlapok benyújtására, illetve végrehajtási ügyek intézésére jogosító, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

A H/1-7. pontokban lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó csak az egyes végrehajtási ügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt (A jelölhető bizonylat-csoportba tartozó bizonylatokat a kitöltési útmutató melléklete tartalmazza.).

A H/5. rovatban szereplő jogosultság nem foglalja magában a H/1-4. és H/6-7. rovatban szereplő jogosultságokat!

Felhívjuk figyelmét továbbá, hogy a képviselő valamennyi végrehajtási ügy intézésére kizárólag az EGYKE-Főlap E/3. rovat jelölésével válik jogosulttá.

EGYKE-5 lap **Adatlap „I” rovat**

Az alábbi vámszakmai űrlapok benyújtására, vámszakmai ügyek intézésére jogosító, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

Az I/1. pontban lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó valamennyi, vagy **2-6. pontokban** ha csak egyes vámszakmai ügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt (A jelölhető bizonylat-csoportba tartozó bizonylatokat a kitöltési útmutató melléklete tartalmazza.).

Amennyiben a meghatalmazott, szervezeti képviselő közvetlen vámjogi képviselőként valamennyi vámigazgatási alapeljáráshoz kapcsolódó ügyet jogosult intézni, abban az esetben a 2. pontot jelölheti, ekkor nem kell külön ügyeket jelölnie, jogosultsága kiterjed a 2/a)-i) alpontokban felsorolt ügyekre.

Amennyiben a meghatalmazott, szervezeti képviselő közvetett vámjogi képviselőként valamennyi vámigazgatási alapeljáráshoz kapcsolódó ügyet jogosult intézni, abban az esetben a 3. pontot jelölheti, ekkor nem kell külön ügyeket jelölnie, jogosultsága kiterjed a 3/a)-i) alpontokban felsorolt ügyekre.

Felhívjuk figyelmét, hogy a képviselő valamennyi vámigazgatási ügy intézésére az EGYKE-Főlap E/1. vagy E/4. rovatok jelölésével is jogosulttá válik.

EGYKE-6 lap **Adatlap „J” rovat**

Az alábbi rendszettel és speciális ügyekkel összefüggő űrlapok benyújtására, illetve rendszeti és speciális ügyek intézésére jogosító, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

A J/1. pontban lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó valamennyi, vagy az 1/a)-d) alpontban ha csak egyes rendszeti ügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt (A jelölhető bizonylat-csoportba tartozó bizonylatokat a kitöltési útmutató melléklete tartalmazza.).

Rendszeti igazgatással kapcsolatos ügyek (1. pont)

- fémkereskedelmi engedély iránti kérelem (1/a) pont)
 - NAV_F01 fémkereskedelmi engedély iránti kérelem
- fémkereskedelmi adatszolgáltatások (1/b) pont)
 - NAV_F02 napi bejelentés fémkereskedelmi tevékenységről
 - NAV_F03 fémkereskedelmi készletnyilvántartás havi zárás
 - NAV_F08 vételárral kapcsolatos adatszolgáltatás
- fémkereskedelmi bejelentések (1/c) pont)
 - NAV_F04 „érzékeny” FAJ kódos bejelentés
 - NAV_F05 hasznosító eseti adatszolgáltatása
 - NAV_F06 egyéb fémkereskedelmi szakterületi bejelentések, kérelmek
 - NAV_F07 jogorvoslati kérelem fémkereskedelmi ügyben
 - NAV_F09 Közszolgáltatást nyújtó gazdálkodó szervezet - fémkereskedők közötti írásbeli szerződés
- iratbetekintés (1/d) pont)

A J/2. pontban lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó valamennyi, vagy a 2/a)-b) alpontokban ha csak az egyes speciális ügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt.

A J/2. pont alatti speciális ügyek alatt jelölhető a számítógéppel előállított anyagkísérő okmány sorszámtartományok iránti kérelem (NAV_J15); illetve a sorszámtartományok elszámolása (NAV_J16).

EGYKE-7 lap

Adatlap „K” rovat

Az alábbi jövedéki űrlapok benyújtására, jövedéki ügyek intézésére jogosító, állandó meghatalmazáson alapuló képviseleti jogosultság bejelentése

A K/1. pontban lehet „X”-szel megjelölni, ha az adózó valamennyi, vagy **a K/2-15. pontokban**, ha csak az egyes jövedéki ügyek intézésére jogosítja fel a képviselőt (A jelölhető bizonylat-csoportba tartozó bizonylatokat a kitöltési útmutató melléklete tartalmazza.).

Felhívjuk figyelmét, hogy a képviselő valamennyi jövedéki ügy intézésére az EGYKE-Főlap E/1. vagy E/4. rovatok jelölésével is jogosulttá válik.

EGYKE-8 lap

Adatlap „L” rovat

Az adóügyek telefonon történő intézésére feljogosító állandó meghatalmazás, szervezeti képviselet bejelentése

Az Adatlap 01-A lapjának „E” rovatában szereplő 5. pont jelölése hiányában, az egyes telefonon intézhető ügyekre feljogosító állandó meghatalmazás bejelentése az Adatlap 8-as lapjának „L” rovatában a meghatalmazásnak megfelelő kódkocka jelölésével tehető meg.

Felhívjuk figyelmét, hogy az „L” rovat 1-13. pontjának jelölése esetén a meghatalmazott kizárólag akkor lesz jogosult a telefonos ügyintézésre, illetve az ahhoz kapcsolódó űrlapok elektronikus úton történő benyújtására, ha ezt az állami adó-és vámhatóságtól az erre a célra rendszeresített TEL jelű nyomtatványon PIN kódot igényelt.

EGYKE-9 lapok

Adatlap „M” rovat

Együttes jóváhagyási (aláírási) jog esetén további jóváhagyók adatai

/Az EGYKE-9 számú lapból többet is ki lehet tölteni (dinamikus lap)/

Az Adatlap 9-es lap „M” rovatát abban az esetben kell kitölteni, amennyiben az elektronikus űrlap benyújtására (aláírására) együttesen többen jogosultak, vagy az Art. 49. § (7) bekezdése szerint nyilvántartásba vett adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői ellenjegyzést kívánnak igénybe venni. Tekintettel arra, hogy az elektronikus űrlap **jóváhagyása is a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó** (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyen **keresztül történik, az „A” részben szereplő képviselőhöz hasonlóan az együttes jóváhagyónak is regisztrációval kell rendelkeznie, amennyiben az Adatlapot elektronikus úton kívánja benyújtani!**

FONTOS! Az Air. 79. § (3a) bekezdésében foglalt vélelem alapján nem kell a cégkapun vizsgálni az együttes jóváhagyást. Így együttes jóváhagyói jogosultság vizsgálat kizárólag KÜNY tárhelyről érkező iratok esetében lehetséges, a cégkapuról kommunikáló személyek esetében együttes jóváhagyói jogosultság adása nem ajánlatos.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az adatlap 9-es lap „M” rovatának kitöltése esetén, amennyiben az adott elektronikus űrlapot az együttes jóváhagyó, illetve az ellenjegyző nem hagyja jóvá, úgy az űrlapon teljesítendő adókötelezettség nem teljesítettnek, illetve az adó, vámszakmai ügy elektronikusan el nem intézettnek minősül!!!

Együttes jóváhagyásra az adózó törvényes képviselője vagy meghatalmazottja jogosult. Együttes jóváhagyó lehet továbbá az ellenjegyző nyilvántartásba vett adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő.

Az 1. (és 7.) pontban kérjük az együttes jóváhagyó/ellenjegyző személy(ek) családi és utónevét feltüntetni. **A 2. (és 8.) pontban** az együttes jóváhagyó(k)/ellenjegyző(k) adóazonosító jelét, **a 3. (és 9.) pontban** az ellenjegyző nyilvántartásba vett adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő adószámát (ha ilyennel rendelkezik), illetve az Art. 255. §-ban foglaltak szerinti nyilvántartásban szereplő nyilvántartási számát, valamint az igazolvány típusát és számát kell beírni. **A 4. (illetve 10.) pont** szolgál az adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, vagy egyéb szervezet nevének megadására, **az 5. (és 11.) pontban** pedig az adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, vagy egyéb szervezet adószámát kérjük feltüntetni. A jóváhagyás jogcímének kódját (- lásd Főlap „A” rész 4. pont jogcímkódjai) a **6. (és 12.) pontban** kérjük beírni.

A **13. a-d. alpontoknál** lehet jelölni az együttes jóváhagyási/ellenjegyzési jog jellegét. Együttes jóváhagyási/ellenjegyzési jog kizárólag az egyes szakterületek, külön laponként jelölt valamennyi űrlap jóváhagyására vonatkozhat.

FONTOS! Ugyanazon jóváhagyó/ellenjegyző természetes személy, ugyanazon űrlapcsoport jogosultságra kizárólag egyszer szerepelhet az EGYKE-9 lapon!

Példa:

„A” képviselő jogosultsága kiterjed valamennyi adóügyre, valamint valamennyi vámigazgatással kapcsolatos ügyre. „B” jóváhagyónak a meghatalmazó vámszakmai űrlapokra, „C” jóváhagyónak pedig az adóügyi űrlapokra kíván jóváhagyási jogot biztosítani.

Ebben az esetben „B” jóváhagyó adatainak megadását követően az „M” rovat **13. pont b.** alpontját kell jelölni, majd – az adott lap dinamikusságára tekintettel – „C” jóváhagyó adatait egy új EGYKE-9 lapon kell megadni és az „M” rovat **13. pont a.** alpontját kell jelölni.

FELHÍVJUK FIGYELMÉT, hogy az „M” rovatban csak olyan ügyfajta, illetve űrlapcsoport választható, melynek benyújtására a képviselő az Adatlap szerint jogosult!

Amennyiben az együttes lapon külön nem kerül jelölésre egyik 13. sorban szereplő rovat sem, de a jóváhagyói természetes személy adatai kitöltésre kerülnek, akkor a jóváhagyó jogosultságai teljes egészében igazodnak a képviselőként bejelenteni kívánt természetes személy jogosultságaihoz.

Amennyiben a képviselő szűkebb jogosultsági körre jogosult, mint az egyes adatlapokon szereplő jogosultságok, akkor a jóváhagyó jogosultsága igazodik a képviselő jogosultságához.

Példa:

„A” képviselő jogosultsága az EGYKE-3 lap „G” rovat 4. pont c) alpontjában szereplő *„Egyéb, környezetvédelmi termékájtához nem kapcsolódó bejelentések, beadványok, kérelmek”* jogosultságra terjed ki. „B” jóváhagyónak a meghatalmazó ugyanezen jogosultságra kíván jogot biztosítani.

Ebben az esetben „B” jóváhagyó adatainak megadását követően az „M” rovat **13. pont a.** alpontját kell jelölni.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Melléklet

Az EGYKE Adatlapon jelölhető
elektronikus űrlapok csoportjai

EGYKE-3 lap

BEVALLÁSOK	
Bevallás száma	Bevallás megnevezése
Jogszabály alapján természetes személy részére kifizetett juttatásokkal összefüggő, ill. járuléktípusú bevallások	
SZJA	Bevallás a személyi jövedelemadó, a járulék, a különadó, az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, az egészségügyi hozzájárulás kötelezettségről, mindezek helyesbítéséről, önellenőrzéséről
NYK	NYK NYILATKOZAT Külföldi illetőségű magánszemély személyijövedelemadó-bevallás alóli mentesítéséhez
BEVTERVK	Kérelem az adóbevallási tervezet papír alapon történő átvételéhez
53INT	Külföldi illetőségű előadóművészek személyi jövedelemadó bevallása
M29	Munkáltatói adómegállapítás a személyi jövedelemadó megállapításához
T29	Tájékoztatás az adóhátralékról
AJK	Bejelentés az adó- és járulékkülönbözet elszámolásáról
41	Bevallás a társasházak részére a személyi jövedelemadóról
53K	Bevallás a magánszemély egyes jövedelmeit terhelő különadóról és annak önellenőrzéséről
08	Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adókról, járulékokról, és egyéb adatokról, valamint a szakképzési hozzájárulásról
08E	Havi bevallás az egyszerűsített foglalkoztatással összefüggő kötelezettségről azon adózók számára, akik nem kötelezettek az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § (1) bekezdés szerint elektronikus bevallásra
58	Bevallás a kiegészítő tevékenységet folytatóknak nem minősülő egyéni vállalkozó és a biztosított mezőgazdasági őstermelő szociális hozzájárulási adó és járulék kötelezettségeiről
Általános forgalmi adóval összefüggő bevallások	
65	Áfa bevallás (bevallás, adatszolgáltatás)
86	Áfa bevallás a speciális adózói körbe tartozó adózók részére (bevallás, adatszolgáltatás)
Bejegyzésre nem kötelezett külföldi vállalkozás Tbj. 56/A. § alapján teljesített bevallása	
08INT	Havi bevallás az 1997. évi LXXX. törvény 56/A. § szerinti kötelezettek részére a szociális hozzájárulási adóról, a járulékokról és egyéb adatokról
Környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos bevallások	
KTBEV	Környezetvédelmi termékdíj negyedéves bevallása
KTA	Bevallás a csekély mennyiségű csomagolást forgalomba hozó, vagy saját célra felhasználó termékdíjatalány fizetésére kötelezettek részére
Az előző pontokban nem szereplő bevallások (ideértve a 17-es számú átvezetési és kiutalási kérelmet is)	
10B	Bevallás a baleseti adóról és annak önellenőrzéséről biztosítók részére
10M	Bevallás a baleseti adóról és annak önellenőrzéséről magánszemélyek/szervezetek részére
20	Havi bevallás a biztosítási adóról és annak önellenőrzéséről
21	Bevallás a tűzvédelmi hozzájárulásról és annak önellenőrzéséről
01	Bevallás az egyes adókötelezettségekről az államháztartással szemben
11	Bevallás az államháztartással szembeni egyes juttatások igényléséről

110	Igénylőlap az államháztartással szembeni gyakorított, illetve egyszeri támogatási előleg igényléséhez
12	Bevallás a szakképzési hozzájárulás tárgyévi bevallását módosító (nem társasági adóalany), valamint az előleg és éves nettó kötelezettség különbözetet elszámoló eltérő üzleti éves, vagy eltérő üzleti évre váltó adózók részére
17	Átvezetési és kiutalási kérelem az adószámlán mutatkozó túlfizetéshez
251	Bevallás a társasági adóelőlegről, az innovációs járulék-előlegről, az energiaellátók jövedelemadó-előlegéről valamint a növekedési adóhitelről a tárgyévben átalakulással létrejött jogutód adózó részére
29	Bevallás és '29-A adatszolgáltatás a tárgyévi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, a hitelintézetek különadójáról, az innovációs járulékról, illetve a szakképzési hozzájárulásról
43	Bevallás az egyszerűsített vállalkozói adóról, az egyéni vállalkozó járulékaikról, valamint az általános forgalmi adóról, a szakképzési hozzájárulásról, továbbá a társasági adókötelezettségről, adatszolgáltatásról, és az osztalék utáni adót kiváltó adóról, innovációs járulék előlegről és járulékról
49	Bevallás a tárgyévben kötelezetté váló adózók innovációs járulék előlegéről
50	Bevallás a környezetterhelési díjelőlegről, illetve az éves díjkötelezettségről
71	Bevallás a tevékenységét megszüntető, átalakulással megszűnő, a kisadózó vállalkozások tételes adóját vagy a kisvállalati adót választó adózók részére
71EVA	Bevallás a kisadózó vállalkozások tételes adóját vagy a kisvállalati adót vagy az egyszerűsített vállalkozói adót választó adózók részére
78	Bevallás játékadóról
51	Bevallás a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény által bevallásra kötelezettek részére
29EUD	Bevallás a tárgyévben kezdődő üzleti évi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, az innovációs járulékról, a hitelintézetek különadójáról, illetve a szakképzési hozzájárulásról, és a növekedési adóhitelről az előtársaságok, naptári évtől eltérő üzleti évet választó, valamint a forintról devizára, devizáról forintra, devizáról más devizára áttérő adózók részére
A215	Negyedéves/éves bevallás a szociálpolitikai menetdíj-támogatás személyszállítási tevékenységek szerinti adatairól
42	Bevallás az egyes nagy értékű vagyontárgyakat terhelő adóról
P90	Bevallás a pénzügyi szervezetek, valamint a forgalmazók és a befektetési alapok különadójáról
91	Bevallás a távközlési szolgáltatást nyújtók távközlési adójáról
48	Bevallás az ingatlannal rendelkező társaság külföldi tagjának a részesedés elidegenítésekor keletkező adókötelezettségről
56	Bevallás az adóhatósági megállapítást választó – az adóévben a Magyar Honvédség, rendvédelmi szervek vagy nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagjaként járulékot fizető – magánszemélytől a járulékfizetési felső határt meghaladóan tárgyévre levont nyugdíjjárulék visszaigénylésére
NY	Nyilatkozat a nulla értékadatu bevallás kiváltásáról
43TAO	Bevallás az egyszerűsített vállalkozói adó, a kisvállalati adó, vagy a kisadózó vállalkozások tételes adója hatálya alól kikerült, a tárgyévben a társasági adó alanyává vált adózó társasági adóelőlegéről
KIVA	Bevallás a kisvállalati adóról és egyéb kötelezettségekről (társasági adó, innovációs járulék, osztalék utáni adót kiváltó adó)

KATA	Nyilatkozat és adatszolgáltatás megszerzett bevételről, Bevallás 40 százalékos mértékű adóról, társasági adóról kisadózó vállalkozás részére
92	Bevallás a közművezetékek adójáról
NETA	Bevallás a népegészségügyi termékadóról
93	Bevallás a pénzügyi tranzakciós illeték kötelezettségéről
J03	Bevallás a villamos energia, földgáz és a szén után fizetendő, illetve visszaigényelhető energia és jövedéki adóról, valamint az az önellenőrzéssel történő helyesbítésről
BEU	Bevallás a bírósági eljárási illeték utólagos elszámolására jogosult gazdálkodó szervezetek részére az Itv. 74. § (5)-(8) bekezdései alapján.
94	Bevallás a reklámadóról, adóelőleg-kiegészítésről, reklámadó-előlegről, valamint a reklám-közzététel megrendelőjét terhelő kötelezettségről
TAONY	Társasági adóbevallást helyettesítő nyilatkozat
BION	Bevallás az 500 000 forintot meghaladó bírósági eljárási illeték önadózással történő teljesítéséhez az Itv. 74. § (1b)-(1d) alapján
HIPA	Bevallás a helyi iparüzési adóról állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén
HIPAEK	Bevallás a helyi iparüzési adóelőleg kiegészítéséről állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén
TFEJLH	Bevallás a turizmusfejlesztési hozzájárulásról
97	Bevallás a bevándorlási különadóról
TANYIL	Csoportos társasági adóalanyisághoz tartozó csoporttag által benyújtandó társasági adóbevallással egyenértékű nyilatkozat

ADATSZOLGÁLTATÁSOK	
Adatszolgáltatás száma	Adatszolgáltatás megnevezése
Természetes személy jövedelméhez, illetve jövedelemadóijához kapcsolódó kontroll adatszolgáltatások	
K36	Az MRP szervezet adatszolgáltatása a magánszemély tulajdonába értékpapír formájában adott adómentes természetbeni juttatás értékéről
K37	A munkáltató adatszolgáltatása az általa magánszemélynek lakáscélú felhasználásra pénzügyintézetten keresztül nyújtott kölcsön elengedett összegéről
K48	A biztosítóintézet adatszolgáltatása
K50	A hitelintézet (pénzügyintézet) adatszolgáltatása a vissza nem térítendő munkáltatói támogatások kifizetéséről
K51	Az igazolást kiállító szerv adatszolgáltatása adókedvezményre jogosító igazolásokról
K55	A megszűnő MRP adatszolgáltatása a magánszemélynél a jövedelem megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapír együttes értékéről
K56	Adatszolgáltatás a költségvetési támogatás igénybevételéhez felhasználható igazolás kiadásáról
K59	Az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár adatszolgáltatása
K64	Az állami foglalkoztatási szerv adatszolgáltatása a munkanélküli ellátás – jogosultságot kizáró kereső tevékenység miatti – megszüntetésekor
K70	Letétkezelő (programszervező) adatszolgáltatása és bejelentése az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program keretében a magánszemély javára egyedi letétként őrzött értékpapírokról, valamint a letétkezelő változásáról
K71	A társas vállalkozás adatszolgáltatása jegyzett tőkéjének felemelését, valamint az általa kibocsátott átváltoztatható kötvény átalakítását követően kibocsátott (megemelt névértékű) összes értékpapír sorsáról

K72	A kifizető adatszolgáltatása a magánszemélyek részére értékpapírra vonatkozó jog révén juttatott vagyoni értékről
K73	A kifizető adatszolgáltatása a magánszemélyek részére kedvezményezett részesedéscsere révén juttatott értékpapírokról
K75	Az önkormányzati hivatal adatszolgáltatása a lakásbérbeadás alapjául szolgáló szerződés, bérbeadó magánszemély által történő megszüntetéséről
K79	A kifizető adatszolgáltatása az Szja tv. 7. számú melléklete szerinti külföldi személy részére kifizetett osztalék jövedelemről
K83	A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal adatszolgáltatása az általa a magánszemélynek kifizetett támogatásról
K84	A nyugdíj-előtakarékossági számla vezetője által teljesítendő adatszolgáltatás
K86	A kifizető (befektetési szolgáltató) adatszolgáltatása a magánszemély részére 2007. augusztus 31. napját követően kötött tőzsdei ügyletről kiállított bizonylatról
K90	Befektetési szolgáltató adatszolgáltatása értékpapír átruházásáról
K91	A kifizető adatszolgáltatása a magánszemély által átvállalt egyszerűsített közteherviselési kötelezettséggel összefüggésben kifizetett összegekről
K92	A kifizető adatszolgáltatása a csereügyletből származó jövedelemről
K95	A kifizető adatszolgáltatása a magánszemély kérelmére kiadott - kamatjövedelemmel kapcsolatos - igazolásról
K97	Adatszolgáltatás a tartós befektetésből származó tárgyévi jövedelemről
K100	Az adókedvezményre jogosító igazolást kiállító szerv adatszolgáltatása a tartósan álláskereső, a gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban részesülő magánszemély részére kiállított igazolásról
K102	Az egyéni vállalkozó és a jogutód nélkül megszűnő adózó adatszolgáltatása a kisadózó vállalkozás részére a naptári évben juttatott, 1 millió forintot meghaladó kifizetésről
K103	A biztosító adatszolgáltatása a nyugdíjbiztosítási nyilatkozathoz szükséges igazolás tartalmáról
M63	A bevallást helyettesítő nyilatkozatot benyújtó mezőgazdasági őstermelő 15%-os mértékű egészségügyi hozzájárulásának megállapítása
53K	Adatszolgáltatás a magánszemélyek különadó alapot képező jövedelmeiről
K46	A pénzügyintézet adatszolgáltatása a lakáscélú megtakarítás kifizetéséről
K52	A magánnyugdíjpénztár adatszolgáltatása a magánnyugdíjpénztár által a kedvezményezett részére teljesített nyugdíjszolgáltatásnak nem minősülő kifizetéshez kapcsolódó, a magánszemély által adott nyilatkozatról
K53	A munkáltató (kifizető) adatszolgáltatása a magánszemélyeknek ellenérték nélkül vagy engedménnyel juttatott üdülési csekkokról
K80	Az állami foglalkoztatási szerv adatszolgáltatása az általa a magánszemélynek kiadott igazolás szerinti adóköteles jövedelemről, és a magánnyugdíjpénztári tagság esetén további adatokról
K109	Adatszolgáltatás a kiállított rokkantsági járadék, fogyatékosági támogatás megállapításáról szóló határozat tartalmáról
Egyéb kontroll adatszolgáltatások	
K58	Az önkormányzat jegyzőjének adatszolgáltatása a jövedéki termékekkel folytatott kereskedelmi tevékenységre jogosító működési engedély kiadásáról, visszavonásáról, módosításáról
K82	Az építésfelügyeleti hatóság adatszolgáltatása a kivitelezőre vonatkozóan
K88	A családi pótlékot folyósító szerv adatszolgáltatása

K98	Az állami foglalkoztatási szerv adatszolgáltatása a Karrier Híd Program keretében kiadott/visszavont/ismételten kiadott igazolásról
K110	Munkáltató adatszolgáltatása a magánszemélyeknek nyújtott mobilitási célú lakhatási támogatásról
SMSZ	A hitelintézet adatszolgáltatása a Stabilitás Megtakarítási Számlák megnyitásáról és az azokra történt befizetésekről
FATCA	Adatszolgáltatás a FATCA szabályozás hatálya alá tartozó Jelentendő Számlákról
AEOI	Adatszolgáltatás Jelentendő valamint Nem dokumentált Pénzügyi Számlákról a pénzügyi számlákkal kapcsolatos információk nemzetközi automatikus cseréjéhez
K111	Munkáltató adatszolgáltatása a védett korban elbocsátott köztisztviselők részére kiállított igazolásokról
Kontroll adatszolgáltatásnak nem minősülő adatszolgáltatások	
PTG NAPLO	Adatlap az elektronikus naplóval rendelkező pénztárgépek adattartalmának megküldéséhez
PTGOPTA	Adatlap az egyedi mentesítéssel rendelkező pénztárgépek adattartamának CD/DVD-n, illetőleg egyszer írható optikai adathordozón történő megküldéséhez
ESZIG	Szigorú számadású bizonylatokkal kapcsolatos adatszolgáltatás
PTG TAX	Adatlap szervizeknek pénztárgépekről és taxamétekről
PTG TAXUZ	Adatlap üzemeltetőknek pénztárgépekről és taxamétekről
PTGSZLAA	Adatlap a pénztárgéphasználatra kötelezett, bizonylat-kibocsátási kötelezettségét kizárólag számlával teljesítő adózók adatszolgáltatásához
PTGSZLAH	Adatlap a pénztárgép használatra kötelezett, bizonylat-kibocsátási kötelezettségét számlával teljesítő adózók havi adatszolgáltatásához
KTRAKT	Adatszolgáltatás a termékdíj raktárba történő be- és kiszállításról, továbbá a raktárkészletről
JEGYZOI	Bejelentőlap a köztartozásmentes adózói adatbázisból törölt személyekről történő adatszolgáltatáshoz
AIFRS	Az IFRS-ek alkalmazására áttérő, társasági adóelőleg-kiegészítésre nem kötelezett adózók Tao. tv. 18/D. § (6) bekezdése szerinti adatszolgáltatása
TAOASZ	Adatszolgáltatás a társasági és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 7. § (1) bekezdés n) pontja szerinti adóalap-csökkentő tétel alkalmazásához kapcsolt vállalkozással szemben fennálló követelés behajthatatlansága esetén
CBC	Adatszolgáltatás a multinacionális vállalatcsoport országonkénti jelentéséről
GIRO	A hitelintézetek adatszolgáltatása, bejelentése a pénzforgalmi bankszámlákról
A96	Adatszolgáltatás a társasági és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 29/C. § (10) bekezdés alapján az adózók és a kapcsolt vállalkozásnak minősülő pénzügyi intézmények részére elnevezésű nyomtatványhoz
Általános forgalmi adóval összefüggő adatszolgáltatások	
A60	Összesítő nyilatkozat az Európai Közösség területén belül történő közösségi termékértékesítésekről és szolgáltatásnyújtásokról,

	valamint az Európai Közösség területéről történő termékbeszerezésekről és szolgáltatás-igénybevételekről
--	--

BEJELENTÉSEK, BEADVÁNYOK, KÉRELMEK	
Bejelentés száma	Bejelentés megnevezése
A magyar jogszabályok alapján bejegyzésre nem kötelezett külföldi vállalkozás Tbj. 56/A. § alapján teljesített bejelentése	
T201INT	A magyar jogszabályok alapján bejegyzésre nem kötelezett külföldi vállalkozásnak a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 56/A. § (2) bekezdése szerinti foglalkoztatóként történő bejelentkezésére, változásbejelentésére
T104IINT	A Magyarországon fiókteleppel, pénzügyi képviselővel nem rendelkező külföldi vállalkozás, vagy – ha a bejelentést nem a munkáltató teljesíti – a külföldi vállalkozás által foglalkoztatott biztosított részére, a biztosítottra és a biztosítási jogviszonyra vonatkozó adatokról
Környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos bejelentések, beadványok, kérelmek	
TKORNY	Bejelentés a környezetvédelmi termékdíj kötelezettségről
TRAKT	Kérelem termékdíj raktár üzemeltetésének engedélyezése iránt
Egyéb, környezetvédelmi termékdíjhoz nem kapcsolódó bejelentések, beadványok, kérelmek	
T101	Adat- és változásbejelentő lap azon magánszemélyek részére, akik adószám kiváltására kötelezettek, de nem szerepelnek az egyéni vállalkozók nyilvántartásában
T101E	Adat- és változásbejelentő lap az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő egyéni vállalkozók részére
T1011	Adat- és változásbejelentő lap egészségügyi szolgáltatási járulék fizetésére kötelezettek részére
T1041	Bejelentő és változásbejelentő lap a munkáltató vagy kifizető által foglalkoztatott biztosítottak adatairól
17T1045NY	Bejelentő és változás-bejelentő elektronikus adatlap az Art. 1. számú melléklet 14. pontja alapján a közérdekű nyugdíjas szövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, ügyfélkapun történő benyújtás esetén
T104	Adatbejelentő lap a nem önálló tevékenység végzéséhez kirendelt külföldi illetőségű magánszemély és a munkavégzésre megbízást adó külföldi szervezet vagy magánszemély bejelentéséhez
T107	Regisztrációs adatlap az adózó „Fészekrakó” adatbázisba történő felvételéhez, illetve törléséhez
T113	Kérelem a csoportos adóalanyiság választására és a képviselő személyében bekövetkezett változás bejelentésére
T201	Adat- és változásbejelentő lap a cégbejegyzésre nem kötelezett jogi személyek, jogi személyiségű valamint jogi személyiséggel nem rendelkező nonprofit szervezetek – a törzskönyvi jogi személyek és a civil szervezetek kivételével –, külföldi vállalkozások, tulajdonostársak közössége, a bizalmi vagyonkezelő, valamint csoportos adóalanyiság esetén a csoport részére
T201T	Adat- és változásbejelentő lap a cégbejegyzésre kötelezett jogi személyek, a jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok részére
T34	Magánszemélyek részére az adóigazolvány egyedi kiadásához és az adateltérések rendezéséhez
T103	Adatbejelentő lap az egyszerűsített vállalkozói adó hatálya alá történő bejelentkezéshez, valamint az Eva tv. 10. § (3) vagy 10. § (4) bekezdésében foglaltak alapján történő kijelentkezéshez egyéni vállalkozók részére

T203	Adatbejelentő lap az egyszerűsített vállalkozói adó hatálya alá történő bejelentkezéshez, valamint az Eva tv. 10. § (3) vagy 10. § (4) bekezdésében foglaltak alapján történő kijelentkezéshez társas vállalkozások részére
T201TSZ	Bejelentő és változásbejelentő lap az adóköteles tevékenységet folytató törzskönyvi szervek részére
T1042E	Bejelentő és változásbejelentő lap az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény értelmében a 2010. augusztus 1-jétől létesített, egyszerűsített foglalkoztatás adatairól
ELEKAFA	KÉRELEM Az Art. 185. § (1) bekezdésében meghatározott adóalanyt az Európai Közösség valamely tagállamából megillető hozzáadott-értékedő visszatéríttetéséhez
ELEKAFA_KIIGNY	Az Art. 185. § (1) bekezdésében meghatározott adóalanyt az Európai Közösség valamely tagállamából megillető hozzáadott-értékedő visszatéríttetési kérelmének kiigazítási nyilatkozata
T1043H	Bejelentő és változásbejelentő lap a természetes személyek között háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony adatairól elektronikus úton történő benyújtás esetén
T1044D	Bejelentőlap az Art. 1. sz. melléklet 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, határozott idejű munkaviszony keretében személyesen közreműködő tagjáról
TADRI	Igazolás kiállítása iránti kérelem a cégbejegyzésre kötelezett szervezetben vezető tisztségviselőként, továbbá többségi vagy minősített többségi befolyással rendelkező tagként történő részvétel megtagadása feltételeinek vizsgálatáról
TMUNK	Bejelentő és változásbejelentő lap a munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó adatokról
T203KV	Adatlap a kisvállalati adózás adóévre történő választásának bejelentésére
40	Bejelentés készpénzfizetésről
1011OEK	Bejelentés és nyilatkozat a belföldi illetőségű magánszemély által 2010. vagy 2011. adóévben belföldön bejegyzett gazdasági társaságban átruházással szerzett tulajdonrészesedés miatti kedvezmény érvényesítéséhez
PTGREG	Adatlap a pénztárgép regisztrációhoz szükséges egyedi azonosító igényléséhez
SPORTBEJ	Bejelentés a látvány-csapatsport támogatásáról a Tao. tv. 22/C. § alapján
OKO	Önkormányzati köztartozás bejelentése
VBBA	Belföldi ingatlanvagyonnal rendelkező társaságban fennálló vagyoni betét visszteher mellett történő megszerzésének bejelentésére szolgáló adatlap
AVBA	Ingó vagyontárgy és ingóhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog ajándékozás során történt megszerzésének bejelentésére szolgáló adatlap
VVBA	Ingó vagyontárgy és ingóhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog visszerthes vagyonátruházás során történt megszerzésének bejelentésére szolgáló adatlap
ITV	Illeték törlési/visszatérítési kérelem
HK	Hagyatéki kimutatás az ingóörökség örökös által történő bevallásához megnevezésű nyomtatvány.
IG01	Igénylőlap az állami adóhatóság összehasonlító értékadatbázisából történő adatszolgáltatáshoz
GJFORGNYIL	Kérelem az Itv. 26. § (1) bek. (l) pontja szerinti illetékmentesség biztosításához és az Itv. 26. § (10) bek. szerinti nyilatkozat/bejelentés gépjármű-forgalmazók részére
CSEKK	Kérelem postai készpénzáttutalási megbízás (csekk) igényléséhez

TSI_B	A sorozatjellegű ingatlanértékesítéshez kapcsolódó áfakötelezettség megállapításához szükséges bejelentőlap
KOZ	Közlemény az adózó rendelkezése szerint a kedvezményezett részére átutalt összeg felhasználásáról
MKOZ	A személyi jövedelemadó meghatározott részében az adózó rendelkezése szerint részesített, jogutód nélkül megszűnő kedvezményezettnek átutalt összeg felhasználásáról szóló közlemény
PTGTAXSZ	Kérelem a pénztárgép, taxaméter szervizelésének nyilvántartásba vételéhez, törléséhez, továbbá a műszerészi igazolvány, plombanyomó igényléséhez, változás bejegyzéséhez
PTGM	Kérelem a közvetlen lekérdezéssel megvalósított adatszolgáltatás teljesítése alóli egyedi mentesítésre
PTGSZLAB	Adatlap a bizonylatolási kötelezettség kizárólag számlával történő teljesítésére az Áfa tv. 166. §. (2) bekezdésében foglaltak szerint, vagy a 48/2013. (XI.15.) NGM rendelet 1. melléklete szerinti tevékenység megszüntetésére már csak pótlásként (a korábban elmulasztott bejelentési kötelezettség teljesítésére nyújtható be, mivel az adatlapra vonatkozó Átmeneti Rendelet (50/2013 (XI. 15.) NGM r. 9/A-9/B. §-át 2015. január 1-jétől hatályon kívül helyezték (11/2014 (II.28.) NGM r. 5. §.)
PTGADAT	Adatlap üzemeltetőknek az AEE-n eltárolt és a NAV-hoz továbbított forgalmi adatok igényléséhez
EGYREG	Adatlap a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvényben előírt előzetes regisztráció feltételeinek igazolásához
SZAMLAZO	Bejelentés a számlázó programok és online számlázó rendszerek használatba vételéről és használatból történő kivonásáról
RENDNY	Rendelkezés évre vonatkozóan a társasági adóelőleg kedvezményezett célra történő felajánlásáról
SORSZIG	Sorszámartomány igénylőlap a nyugta-és számlanyomtatványok nyomdai úton történő előállításához
EGYADAT	A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló, 1996. évi CXXVI. törvény szerint a civil kedvezményezett javára rendelkezett magánszemélyek név- és címadatainak megismerése iránti kérelem
AUTOMATA	Adatlap az élelmiszer-értékesítést végző, kezelőszemélyzet nélküli automataberendezések üzemeltetéséhez szükséges regisztrációs szám igényléséhez, valamint az automaták üzemeltetésében bekövetkezett változások bejelentéséhez
IDIPL	Kérelem a diplomáciai képviselőket és tagjaikat, nemzetközi szervezeteket és tisztviselőiket, illetve a NATO-t, fegyveres erőket, nemzetközi katonai parancsnokságokat és személyi állományukat megillető általános forgalmi adó és jövedéki adó mentesség érvényesítéséhez
AFESZOLG	Adatszolgáltatás felügyeleti szolgáltatóknak az élelmiszer-értékesítést kezelőszemélyzet nélkül végző automatáról, adóügyi felügyeleti egységről
AFEUZ	Adatlap AFE üzemeltetésében bekövetkezett változások bejelentéséhez
AFEKOD	Adatlap az élelmiszer-értékesítést kezelőszemélyzet nélkül végző automaták üzemeltetéséhez szükséges AFE üzembe helyezési kód igényléshez

ELLUGY	Adatlap elektronikus ügyintézéshez ellenőrzési eljárás során
TPMAP	Kérelem transzferár-kiigazítással kapcsolatos kölcsönös egyeztetési eljárás megindítására, illetve beadvány folyamatban lévő kölcsönös egyeztetési eljárásban
AFAGYAK	Kérelem az általános forgalmi adó gyakoribb elszámolásához és bevallásához
ELOLEGMOD	Kérelem az adóelőleg mérséklés előterjesztéséhez
ONELLB	Bejelentő lap Önellenőrzés bejelentése az Art. 55. §-a alapján
REKNYIL	Nyilatkozat a reklámadóról szóló 2014. évi XXII. törvény 5. § (4) bekezdése alapján, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásról
EGYAD	A személyi jövedelemadó 1 %-áról a 2018. rendelkező évben a civil kedvezményezett javára rendelkezett magánszemélyek adatainak megismerése iránti kérelem.
EGYSTAT	A kedvezményezett részére felajánlott személyi jövedelemadó 1%-ára vonatkozó statisztikai adatok megismerése iránti kérelem
BEVKA	A bevándorlást segítő tevékenységet végző magyarországi székhelyű szervezet bejelentése a javára jutott támogatásról
Kiadott adóhatósági igazolások felhasználó általi ellenőrzéséhez	
VALOS	Kérelem a kiadott adóhatósági igazolás valódiságáról szóló tájékoztatás iránt
Adó-, jövedelem- és illetőségigazolás; a termelő szervezetek (TERMESZ) igazolása és a köztartozásmentes adózói adatbázissal kapcsolatos ügyintézéshez kapcsolódó nyomtatványok leadása	
IGAZOL	Összevont nyomtatvány az adóhatósági igazolásokkal kapcsolatos ügyek intézéséhez
KOMA	Összevont nyomtatvány a köztartozásmentes adózói adatbázissal kapcsolatos ügyek intézéséhez
TERMESZ	Kérelem a mezőgazdasági termelőszervezetként történő nyilvántartásba vételhez szükséges igazolás kiállítására a 38/2014. (II. 24.) Korm. rendelet alapján
Fizetési kedvezményre irányuló teljes körű eljárás lefolytatása	
FAG01	Adatlap gazdasági társaság (egyéb gazdálkodó szervezet) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének elbírálásához
FAG01M	Adatlap gazdasági társaság (egyéb gazdálkodó szervezet) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének módosításához

FAG01V	Adatlap gazdasági társaság (egyéb gazdálkodó szervezet) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének visszavonásához
FAM01	Adatlap magánszemély (egyéni vállalkozó) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének elbírálásához
FAM01M	Adatlap magánszemély (egyéni vállalkozó) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének módosításához
FAM01V	Adatlap magánszemély (egyéni vállalkozó) fizetési könnyítésre és mérséklésre irányuló kérelmének visszavonásához
FAJNY	Fizetési kedvezményi adatlap jogorvoslati kérelem, illetve nyilatkozat benyújtásához
A magánszemély adózó szja 1+1 %-os rendelkező nyilatkozatának benyújtása	
EGYSZA	Rendelkező nyilatkozat a befizetett személyi jövedelemadó 1+1 %-áról
Szokásos piaci ár megállapítására irányuló eljárás	
APIAC	Kérelem a szokásos piaci ár megállapítása vagy előzetes konzultáció iránt, illetve beadvány a folyamatban lévő szokásos piaci ár megállapítása iránti eljárásban

EGYKE-4 lap

VÉGREHAJTÁSI ŰRLAPOK CSOPORTOSÍTÁSA	
Elektronikus megkeresés köztartozás behajtására	
EMEGKER	Elektronikus megkeresés köztartozás behajtására
VHCSEL	Elektronikus megkeresés meghatározott cselekmény végrehajtására
VHATAD	2017. december 31-én folyamatban lévő, pénzkövetelés behajtására irányuló végrehajtási ügy átadása hatáskör hiánya miatt
MNYIL	A megkereső szervezet nyilatkozata mérséklési tárgyában, valamint fizetési kedvezményi kérelem áttétele
VHREG	REGISZTRÁCIÓS ADATLAP az Avt. szerinti végrehajtási megkeresés benyújtására jogosultak részére
Közreműködő szervezetek regisztrációja	
KSZ	Kérelem a közreműködő szervezetek nyilvántartásba vételéhez
Valamennyi a végrehajtási eljáráshoz kapcsolódó adatszolgáltatás, kérelem, beadvány, nyilatkozat	

VHJOV	Elektronikus visszaigazolás jövedelem letiltásról
VHKOVV	Elektronikus visszaigazolás követelésről harmadik személy által
VHKOVNY	Nyilvántartások benyújtása elektronikusan követelésfoglaláshoz
Iratbetekintés	
Jogorvoslat	

EGYKE-5 lap

VÁMSZAKMAI ÜGYEK CSOPORTOSÍTÁSA	
Alapeljáráshoz kapcsolódó ügy	
KÖZVETLEN VÁMJOGI KÉPVISELŐ	a) szabad forgalomba bocsátás
	b) ideiglenes behozatal
	c) meghatározott célra történő felhasználás
	d) belépési és kilépési gyűjtő vám-árunyilatkozat benyújtása, vám elé állítás, átmeneti megőrzésre vonatkozó árunyilatkozat benyújtása
	e) kivitel
	f) árutovábbítás
	g) tárolás
	h) aktív feldolgozás
	i) passzív feldolgozás
KÖZVETETT	a) szabad forgalomba bocsátás
	b) ideiglenes behozatal
	c) meghatározott célra történő felhasználás
	d) belépési és kilépési gyűjtő vám-árunyilatkozat benyújtása, vám elé állítás, átmeneti megőrzésre vonatkozó árunyilatkozat benyújtása
	e) kivitel
	f) árutovábbítás

VÁMJOGI KÉPVISELŐ	g) tárolás
	h) aktív feldolgozás
	i) passzív feldolgozás

Alapeljáráshoz kapcsolódó további valamennyi ügy

a) regisztrációs adó adatlap benyújtása

Használható jogcímkódok az EGYKE-Főlap A/4. rovatban:

1 = vezető tisztségviselő (pl. ügyvezető, egyéb szervezet esetén elnök stb.)

12 = természetes személy törvényes képviselője (szülő, gyám, gondnok)

25 = jogi személy vezető tisztségviselő

5 = ügyvéd

6 = ügyvédi iroda

7 = nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő

8 = kamarai jogtanácsos (jogi személy, egyéb szervezet esetén)

9 = könyvelő (amennyiben nem gazdasági társaság vagy szervezet tagjaként, hanem egyéni vállalkozóként látja el az adózó képviselét)

13 = európai közösségi jogász

15 = számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja

16 = pénzügyi képviselő

18= adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja

23= könyvvizsgáló

29= nagykorú foglalkoztatott (egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet esetén), ideértve fióktelep esetében az anyavállalat foglalkoztatottját is

31= közvetett vámjogi képviselő

32= közvetlen vámjogi képviselő

33= más nagykorú személy (kizárólag vámszakmai ügyekben)

34 = nagykorú tag (jogi személy, egyéb szervezet esetén)

35 = közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselő, valamint vámügynökség → **cég-cég esetében is!**

37 = közvetlen, közvetett vámjogi képviselő és egyben termékdíj ügyintéző

60=természetes személy állandó meghatalmazottja

28= cégvezető

b) adóraktározás

Használható jogcímkódok az EGYKE-Főlap A/4. rovatban:

1 = vezető tisztségviselő (pl. ügyvezető, egyéb szervezet esetén elnök stb.)

12 = természetes személy törvényes képviselője (szülő, gyám, gondnok)

25 = jogi személy vezető tisztségviselő

5 = ügyvéd

6 = ügyvédi iroda

7 = nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő

8 = kamarai jogtanácsos (jogi személy, egyéb szervezet esetén)

9 = könyvelő (amennyiben nem gazdasági társaság vagy szervezet tagjaként, hanem egyéni vállalkozóként látja el az adózó képviselőségét)

13 = európai közösségi jogász

15 = számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi

személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja

16 = pénzügyi képviselő

18= adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja

23= könyvvizsgáló

29= nagykorú foglalkoztatott (egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet esetén), ideértve fióktelep esetében az anyavállalat foglalkoztatottját is

31= közvetett vámjogi képviselő

32= közvetlen vámjogi képviselő

33= más nagykorú személy (kizárólag vámszakmai ügyekben)

34 = nagykorú tag (jogi személy, egyéb szervezet esetén)

35 = közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselő, valamint vámügynökség → **cég-cég esetében is!**

37 = közvetlen, közvetett vámjogi képviselő és egyben termékdíj ügyintéző

60=természetes személy állandó meghatalmazottja

28= cégvezető

Engedélyezéssel kapcsolatos ügy

	vámhatósági határozatok kiadása iránti kérelmek, ide értve a REX regisztráció iránti kérelmet is
	az Áfa tv. 156. §-a szerinti önadózásra jogosító engedély kiadása iránti kérelem
	a Vámtörvény 146. §-a szerinti áfa biztosítása alóli mentesség kiadására vonatkozó kérelem
	az elfogadott exportőri jogállásra irányuló kérelem
	a könyvelés szerinti elkülönítésre vonatkozó engedély iránti kérelem
	az Uniós Vámkódex 73. cikke szerinti egyszerűsítés engedélyezése iránti kérelem

	vámhatósági intézkedés iránti kérelem
	nemzeti vámjogszabályokban meghatározott egyéb engedélyezési ügyek (pl. vámmentességi engedély, kezességvállalási engedély stb.)
Utólagos jellegű intézkedéshez kapcsolódó ügy	
	belépési gyűjtő vám-árnyilatkozat, a kilépési gyűjtő vám-árnyilatkozat, a vám elé állítás, az átmeneti megőrzésre vonatkozó árnyilatkozat módosítása
	belépési gyűjtő vám-árnyilatkozat, a kilépési gyűjtő vám-árnyilatkozat, a vám elé állítás, az átmeneti megőrzésre vonatkozó árnyilatkozat érvénytelenítése
	központi vámkezeléshez kapcsolódó adó- és díjkötelezettségének teljesítése
	közreműködés a vám-árnyilatkozat feldolgozásához kapcsolódó vámellenőrzésben
	vám-árnyilatkozat érvénytelenítése
	vám-árnyilatkozat módosítása
	vámok és egyéb terhek visszafizetése, elengedése
	a Vámtörvény szerinti adónyilatkozat benyújtása
	vámellenőrzés, ideértve az áruátengedést követő ellenőrzést is
	a vámhatóság hatáskörébe tartozó Ákr. szerinti hatósági ellenőrzéshez kapcsolódó ügyféli kérelmek, ügyféli kötelezettségek teljesítése
	vámigazgatási eljáráshoz kapcsolódó jogorvoslati kérelmek
	regisztrációs adó-visszaigénylésre irányuló eljárás
	gépjárműflotta-üzemeltető által bérbe adott személygépkocsikkal kapcsolatos adóigazgatási eljárás
	regisztrációs adóhoz kapcsolódó jogorvoslati eljárás

EGYKE-6 lap

RENDÉSZETTEL ÉS SPECIÁLIS ÜGYEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ ÚRLAPOK CSOPORTOSÍTÁSA
Rendészeti igazgatással kapcsolatos ügyek

Fémkereskedelmi engedély iránti kérelem	
NAV_F01	Fémkereskedelmi engedély iránti kérelem
Fémkereskedelmi adatszolgáltatások	
NAV_F02	Napi bejelentés fémkereskedelmi tevékenységről
NAV_F03	Fémkereskedelmi készletnyilvántartás havi zárás
NAV_F08	Vételárral kapcsolatos adatszolgáltatás
Fémkereskedelmi bejelentések	
NAV_F04	"Érzékeny" FAJ kódos bejelentés
NAV_F05	Hasznosító eseti adatszolgáltatása
NAV_F06	Egyéb fémkereskedelmi szakterületi bejelentések, kérelmek
NAV_F07	Jogorvoslati kérelem fémkereskedelmi ügyben
NAV_09	Közszolgáltatást nyújtó gazdálkodó szervezet - fémkereskedők közötti írásbeli szerződés
Iratbetekintés	
Speciális ügyek	
NAV_J15	Sorszám tartomány iránti kérelem
NAV_J16	Sorszám tartományok elszámolása

EGYKE-7 lap

JÖVEDÉKI ŰRLAPOK CSOPORTOSÍTÁSA	
Jövedéki adóbevallások	
BEV_J01	Bevallás a dohánygyártmányok után fizetendő, illetve visszaigényelhető jövedéki adó és általános forgalmi adó összegéről, valamint az önellenőrzéssel történő helyesbítésről
BEV_J02	Bevallás az ellenőrzött energiatermék, az alkoholtermék, a sör, a csendes és habzóbor, az egyéb csendes és habzó erjesztett ital, a köztes alkoholtermék után fizetendő, illetve visszaigényelhető jövedéki adó összegéről, valamint az önellenőrzéssel történő helyesbítéséről

BEV_J04	Bevallás a mezőgazdaságban felhasznált gázolaj után visszatéríthető jövedéki adó összegéről, valamint az önellenőrzéssel történő helyesbítésről
Jövedéki engedélyezéssel, nyilvántartásba vétellel, biztosíték kezeléssel kapcsolatos ügyek	
NAV_J21	Kérelem vámhatósági nyilvántartásba vételhez a kereskedelmi gázolaj utáni adó-visszaigénylés érvényesítéséhez
NAV_J31	Kérelem a Jöt. szerinti tevékenységek engedélyezésére
NAV_J34	Kérelem a jövedéki biztosíték készfizető kezességként történő teljesítésének engedélyezéséhez
NAV_J37	Kérelem a Jöt. szerinti tevékenységek nyilvántartásba vételére
NAV_J38	Kérelem a felajánlott jövedéki biztosíték elfogadására/az elfogadott vagy eltérő összegben megállapított jövedéki biztosíték módosítására
NAV_J40	Kérelem a Jöt. 18. § (12) bekezdése szerinti egy szállítmányra szóló jövedéki biztosíték teljesítésére
Zárjegy igényléssel, zárjegy adatszolgáltatással kapcsolatos ügyek	
NAV_J07	Bejelentés GTIN szám törzsadat változásról, valamint hatósági termékazonosító-szám igénylésről és változásról
NAV_J08	Bejelentés adójegy és zárjegy felhasználásról
NAV_J10	Zárjegy igénylő lap
NAV_J19	Bérfőzető zárjegy megrendelése
Hivatalos zárral kapcsolatos ügyek	
NAV_J36	Adatszolgáltatás hivatalos zár készletéről és kiadott mennyiségéről
NAV_J47	Kérelem hivatalos zár előállításának engedélyezésére, illetve sorszámtartomány kiadására
NAV_J48	Hivatalos zár felhasználó adatszolgáltatása a hivatalos zár készletéről
Jövedéki adatszolgáltatások	
NAV_J09	Adatszolgáltatás a jövedéki engedélyes kereskedő készletváltozásáról
NAV_J22	A bérfőzési naplókról adatszolgáltatás

NAV_J28	Adóraktár adatszolgáltatása a termékkészlet változásokról
NAV_J41	Üzemanyagtöltő állomás adatszolgáltatása
NAV_J43	Felhasználói engedélyes havi adatszolgáltatása a nyilvántartás zárásról (Jöt. 31. § (4) bekezdés) és éves elszámolása (Jöt. 31. § (5) bekezdés)
Jövedéki bejelentések	
NAV_J20	Motorfejlesztés bejelentése
NAV_J24	Bejelentés a szárított dohány, fermentált dohány szállításáról
NAV_J25	Bejelentés nem üveg desztillálóberendezés birtoklásáról
NAV_J26	Bejelentés a tudományos és oktatási célra használt nem üveg desztillálóberendezésen előállított alkoholtermékről
NAV_J29	Bejelentés jövedéki tevékenységről
NAV_J32	Bejelentés szállításról
NAV_J33	Jövedéki kiskereskedő és bérfőzető bejelentése
NAV_J35	Bejelentés a szabadforgalomban levált, sérült zárjegy pótlásának igényéről
Jövedéki kérelmek, egyéb bejelentések, nyilatkozatok	
NAV_J27	Magánfőző párlat adójegy megrendelése
NAV_J42	Egyéb jövedéki szakterületi bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok
NAV_J45	Kérelem jövedéki adó állami adó- és vámhatóság általi megállapítása iránt
NAV_J46	Kötelező érvényű KN-kód besorolás iránti kérelem
Jogorvoslati kérelem, kifogás jövedéki ügyekben	
NAV_J44	Jogorvoslati kérelem, kifogás jövedéki ügyekben
Valamennyi dohánytermék kiskereskedelemmel kapcsolatos ügy	
NAV_DK01	Dohánytermék-kiskereskedelmi tevékenység engedélyezése iránti kérelem

NAV_DK02	Bejelentés dohánytermék-kiskereskedelmi tevékenység keretében forgalmazni kívánt egyéb termékek köréről, szolgáltatás nyújtásáról
NAV_DK03	Dohánytermék-kiskereskedelmi tevékenység szüneteltetésének engedélyezése iránti kérelem
NAV_DK04	Jogorvoslati kérelem dohánytermék-kiskereskedelmi ügyekben
NAV_DK05	Dohánytermék-kiskereskedelmi tevékenységgel összefüggő egyéb bejelentések, kérelmek
Valamennyi bioüzemanyagok közlekedési célú felhasználásával kapcsolatos ügy	
NAV_BIO01	Üzemanyag-forgalmazók jelentése (a bioüzemanyagok közlekedési célú felhasználásáról)
NAV_UHG01	Üzemanyag-forgalmazók jelentése (a forgalomba hozott üzemanyagból és más közlekedési célú energiatermékből származó üvegházhatású gáz kibocsátásáról)
Valamennyi EMCS-sel kapcsolatos ügy	
VPOP_E01	Regisztráló bejelentés az előzmény nélküli EMCS üzenet fogadásához
VPOP_HU810E	Elektronikus egyszerűsített kísérő okmány törlése vagy jövedéki termék 72 órán belüli visszaszállítása
VPOP_HU815E	Adatszolgáltatás jövedéki termék szabadforgalomba bocsátásáról
VPOP_HU840	Üzenet szállítóeszköz váltás bejelentéséről
VPOP_IE810	Elektronikus adminisztratív okmány törlése
VPOP_IE813M	Rendeltetési hely megváltoztatása
VPOP_IE815	Adminisztratív kísérő okmány (e-TKO tervezet) a jövedéki termékek jövedékiadó-felfüggesztéssel történő szállításához
VPOP_IE818M	Átvételi elismervény jövedéki termék adófelfüggesztéssel történő szállításához
VPOP_IE819	Figyelmeztetésről vagy e-TKO elutasításról szóló értesítés
VPOP_IE837	Magyarázó üzenet
VPOP_IE871	Magyarázó üzenet az észlelt hiány okáról
Szakmai vélemény (állásfoglalás) iránti kérelem jövedéki, illetve dohánytermék-kiskereskedelemmel kapcsolatos kérdésekben	

NAV_J39	Szakmai vélemény (állásfoglalás) iránti kérelem jövedéki, illetve dohánytermék-kiskereskedelemmel kapcsolatos kérdésekben
Jövedéki ellenőrzés és egyéb hivatalból induló jövedéki ügy (ideértve az ellenőrzésről szóló értesítés, illetve megbízólevél átvételét és az azt követő hatósági eljárást)	
Jövedéki adatok lekérdezése	

Függelék

Az EGYKE Adatlap megfelelő kitöltésével kapcsolatos információk

A képviseleti jogosultság megszüntetésének részletes szabályai (Főlap „C” rész):

Az állandó meghatalmazás nyomtatvány az Adatlaphoz csatolt pótlapként is letölthető, használata **ajánlott, de nem kötelező**.

Amennyiben ezen az Adatlapon bejelentett állandó meghatalmazás, visszavonását, felmondását, vagy a törvényes képviselő, szervezeti képviselő képviseleti jogosultságának megszűnését kívánja bejelenteni, ezt az Adatlap „C” részében teheti meg. A képviseleti jogosultság megszüntetésének bejelentésekor a C/1., illetve a C/2. rovat jelölésével lehet feltüntetni, hogy a bejelentést a bejelentő milyen minőségében teszi meg. Kötelező megadni továbbá a meghatalmazás megszüntetésének időpontját is.

Amennyiben egy vám ügyintézővel foglalkozó gazdasági társaság (cég-cég kapcsolat) képviseleti jogosultságának megszűnését kívánják bejelenteni, úgy az adatlapon – attól függően, hogy a bejelentés során jelölt-e meg természetes személyt – a képviselő adóazonosító jele mellett, vagy helyett a társaság adatainak (A blokk 5. és 6. pontja) megadása szükséges.

A képviseleti jogosultság megszüntetését is az első bejelentésre irányadó szabályok szerint lehet jelenteni.

Kérjük, hogy amennyiben az adatlapot papíralapon (kinyomtatva) nyújtja be az állami adó- és vámhatósághoz, akkor a lap alján bejelentését (helység és dátum feltüntetésével) szabályszerű, eredeti aláírásával hitelesítse. Aláírás nélkül az adatlap érvénytelen!

Meghatalmazás formai elemei

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az Air. 15. § (1) bekezdése értelmében az írásbeli meghatalmazást főszabályként közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

Közokiratnak minősül a Pp. 323. § (1) bekezdése alapján az olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki, valamint az olyan egyéb okirat, vagy más dolog, amelyet jogszabály közokiratnak nyilvánított. A közokirat teljes bizonyító erővel bizonyítja, hogy a kiállító a benne foglalt intézkedést megtette, vagy határozatot a benne foglalt tartalommal meghozta, továbbá a közokirattal tanúsított adatok és tények valóságát, úgyszintén a közokiratban foglalt nyilatkozat megtételét, valamint annak idejét és módját.

A teljes bizonyító erejű magánokirat a Pp. 325. § (1) és (3) bekezdése értelmében az ellenkező bizonyításáig teljes bizonyító erővel bizonyítja, hogy az okirat aláírója az abban foglalt nyilatkozatot megtette, illetve elfogadta, vagy magára nézve kötelezőnek ismerte el, ha:

- a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta (a gépirással vagy számítógép segítségével történő írás akkor sem egyenértékű a kézírással, ha az a kiállítótól származik);
- b) két tanú igazolja, hogy az okirat aláírója a részben vagy egészben nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük saját kezű aláírásának ismerte el; az igazoláshoz az okiraton mindkét tanú elhelyezi az aláírását, továbbá saját kezűleg, **olvashatóan** feltünteti a nevét és lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét,
- c) az okirat aláírójának aláírását vagy kézjegyét az okiraton bíró vagy közjegyző hitelesíti,
- d) az okiratot a jogi személy képviselőjére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint megfelelően aláírja,
- e) ügyvéd vagy jogtanácsos az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy az okirat aláírója a más által írt okiratot előtte írta alá vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el,

- f) az elektronikus okiraton az aláíró a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét helyezte el, és - amennyiben jogszabály úgy rendelkezik - azon időbélyegzőt helyez el,
- g) az elektronikus okiratot az aláíró a Kormány rendeletében meghatározott azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással hitelesíti.

A fentiek alapján **az állandó meghatalmazáson szükséges két tanú alkalmazása (olvasható név, olvasható lakcím, aláírás)**. eltérő szabályt tartalmaz az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 34. § (2) bekezdése az ügyvédnek adott meghatalmazásra nézve: ehhez nem szükséges tanúk alkalmazása, ha azt az ügyfél saját kezűleg írta alá.

A Pp. 325. § (1) bekezdés d) pontja alapján teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül az okirat – így a meghatalmazás is – amennyiben azt a jogi személy képviselőjére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint aláírta, ezért a tanúk alkalmazása ebben az esetben sem szükséges.

A tanúk alkalmazása a fentiekből következően abban az esetben szükséges, amikor

- **a meghatalmazó** természetes személy, egyéni cég, egyéni vállalkozó illetve az Art. 7. § 13. pontjában meghatározott egyéb szervezet, tehát nem jogi személy
- **és a meghatalmazott** nem ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos.

Egyes jogcímek jelölésére vonatkozó speciális szabályok

Természetes személyt az adóhatóság előtt állandó meghatalmazás alapján, szakmai követelmények nélkül bármely – képviselőre alkalmas – nagykorú személy is képviselheti.

Nyilvántartásba vett **adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő**, ügyvéd, ügyvédi iroda, kamarai jogtanácsos, könyvvizsgáló (jogi személy, egyéb szervezet meghatalmazó esetén) jogcím választása esetén kötelező kitölteni az „**igazolvány típusa**” és az „**igazolvány száma**” mezőket az 4. rovatban. Amennyiben a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhely nyitására kötelezett adózó az Art. 1. sz. mellékletének 24. pontja szerinti bejelentését szeretné teljesíteni, abban az esetben a 10-es jogcímkódot kérjük jelölni. Ilyenkor a képviselt adózóra, valamint a jogosultságokra vonatkozó mezőket nem lehet kitölteni.

A társasház közös képviselőjének bejelentése esetén kérjük, szíveskedjen csatolni a közgyűlés határozatát, vagy azt a jegyzőkönyvet, melyben a közös képviselőt megválasztásáról határoznak. Közös képviselő természetes személy és gazdasági társaság is lehet. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:22. § (2) bekezdése alapján a jogi személy vezető tisztségviselője jogi személy is lehet, ebben az esetben a vezető tisztségviselő köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyekre is alkalmazni kell, tehát a kijelölt személyek is törvényes képviselőknek minősülnek.

A bérgarancia biztost a kényszertörlési eljárás jogerős befejezése előtt a cégbíróság a felszámolói névjegyzékből jelöli ki, abban az esetben, ha a felszámolási eljárás megindításának feltételei egyébként nem állnak fenn. A bérgarancia biztos a munkaviszonyra vonatkozó szabályban és egyéb jogszabályokban előírt igazolások kiadására és a Bérgarancia Alapból igényelhető támogatással összefüggő feladatok ellátására jogosult. A jogcím jelölése esetén a cégbírósági kirendelő végzést csatolni kell a bejelentéshez.

Nagykorú foglalkoztatott (egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet esetén) 29-es jogcímkód jelölése esetén lehetséges az Adatlapon valamennyi az E/1. rovatba foglalt jogosultság biztosítása, azonban nem automatikusan az E/1. pont jelölésével. Amennyiben teljes terjedelmű meghatalmazással rendelkezik a nagykorú foglalkoztatott képviselő, úgy egyesével szükséges megjelölni mindazon ügyeket, melyeket az E/1. rovat kitöltésével kiváltana (E/2-6.).

Abban az esetben, ha a képviselő magyarországi fióktelep anyavállalatának alkalmazottja, akkor is a 29= nagykorú foglalkoztatott jogcímet kell megjelölni, és a kitöltésre, valamint a meghatalmazásra az általános szabályok vonatkoznak.

A jogi személy adóügyeiben a jogi személy (és nem annak valamely szervezeti egysége) képviselőjére jogosult cégvezetője járhat el. A **cégvezető** képviseleti jogosultságát a **jogi személy létesítő okiratával vagy szervezeti és működési szabályzatával, valamint a legfőbb szerv határozatával tudja igazolni**, melyekből kitűnik, hogy a jogi személyt jogosult képviselni. Az **általános képviseleti joggal NEM rendelkező cégvezető** képviseleti jogosultságát **meghatalmazással igazolhatja**; az eljárási jogosultsága a meghatalmazásban és az adatlapon megjelölt ügyekre terjed ki.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az Adatlap A/4. pontjában a 28= cégvezető jogcímet jelölte, úgy az Adatlap pótlapjaként szolgáló állandó meghatalmazás kitöltése nem lehetséges, ebben az esetben a képviseleti jogosultság megállapítása érdekében szükséges csatolnia a jogi személy létesítő okiratát és a legfőbb szerv határozatát, melyben feljogosítják a képviselőre.

Amennyiben a képviselő nyilvántartásba vett adószakértőként, nyilvántartásba vett okleveles adószakértőként, nyilvántartásba vett adótanácsadóként, illetve adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselőjeként, foglalkoztatottjaként, tagjaként képviseli az adózót, akkor a Főlap „A” rész 4. rovatában kérjük megadni az Art. 255. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvántartásban szereplő nyilvántartási számát is.

A „könyvelő” státuszt abban az esetben kell megjelölni, ha a meghatalmazott olyan természetes személy, aki – mint erre képesítéssel rendelkező személy – **vállalkozási/megbízási jogviszony alapján folytat számviteli tevékenységet.** A „könyvelő” státusz jelölése esetén – tekintettel arra, hogy adóköteles tevékenység csak adószám birtokában folytatható – a meghatalmazott természetes személy adószáma **rovat** kötelezően kitöltendő, illetve e mellett kitölthető az „igazolvány típusa” és az „igazolvány száma” rovat is. Nyilvántartásba vett adótanácsadó, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő, ügyvéd, kamarai jogtanácsos (jogi személy, egyéb szervezet meghatalmazó esetén) meghatalmazott esetén a könyvelőnél leírt okok miatt az Adatlapon jelölni kell a képviselő adószámát is.

Kérjük, hogy amennyiben a **könyvelésre jogosító képesítéssel rendelkező személy** a meghatalmazó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet nagykorú foglalkoztatottja, tagja, abban az esetben **ne a „könyvelő” státuszt, hanem a „nagykorú foglalkoztatott, tag (egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet meghatalmazó esetén)” státuszt jelölje meg.**

Amennyiben a könyvelésre jogosító képesítéssel rendelkező személy a számviteli, könyvviteli szolgáltatásra, vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság illetőleg egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselőjeként, foglalkoztatottjaként vagy tagjaként jár el, **úgy szintén ne a „könyvelő” státuszt, hanem a „számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság illetőleg egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja”, vagy az „adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság illetőleg egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja” státuszt jelölje.**

A „**könyvvizsgáló**” státuszt abban az esetben kell megjelölni, ha a meghatalmazott olyan természetes személy, aki a kamara engedélyével jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálói tevékenység végzésére jogosult Magyarország területén. A „könyvvizsgáló” státusz jelölése esetén – tekintettel arra, hogy adóköteles tevékenység csak adószám birtokában folytatható – a meghatalmazott természetes személy adószáma rovat kötelezően kitöltendő, illetve e mellett kitöltendő az „igazolvány típusa” és az „igazolvány száma” rovat is.

Amennyiben a képviselő

- a meghatalmazott ügyvédi irodában tevékenységet folytató ügyvéd (képviseleti jogcím = 6), vagy

- felszámoló, vagy végelszámoló (képviselési jogcím = 14), vagy
- a meghatalmazott számviteli, könyvviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazott esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja (képviselési jogcím = 15),
- pénzügyi képviselő (képviselési jogcím = 16),
- Magyar Államkincstár, Kormányhivatal alkalmazottja, Polgármesteri Hivatal alkalmazottja (képviselési jogcím = 17),
- a meghatalmazott adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazott esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja (képviselési jogcím = 18), vagy
- közös képviseletet ellátó gazdasági társaság (képviselési jogcím = 24),
- jogi személy vezető tisztségviselő (képviselési jogcím = 25) nevében jár el,

úgy kérjük a felszámoló vagy végelszámoló szervezet, közös képviselő cég, jogi személy vezető tisztségviselő, iroda, Magyar Államkincstár, Kormányhivatal, Polgármesteri Hivatal, illetve a gazdasági társaság vagy szervezet nevét és adószámát is megadni az „A” rovat 5. és 6. rovatban. A 7. rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a képviselő szervezet jogutódlását kívánják bejelenteni, de a képviselő személye nem változik.

Amennyiben a bejelentő olyan meghatalmazott számviteli, könyvviteli szolgáltatásra , vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet (ez utóbbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazott esetén) törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja, aki **határon átnyúló szolgáltatásnyújtás keretében kíván képviselőként eljárni**(képviselési jogcím = 15 vagy 18), így a meghatalmazott gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet **Magyarországon megképzett adószámmal és magyarországi székhely címmel sem rendelkezik**, akkor azt a 9. rovatba felvett „Magyarországi székhely címmel nem rendelkezik” jelölő négyzetben minden esetben kérjük jelezni. Ebben az esetben a feladat irányításával, vezetésével **megbízott tag, alkalmazott igazolványának típusát és számát azonban kötelező megadni.**

Amennyiben ügyvédi iroda, társasház közös képviseletét ellátó jogi személy, jogi személy vezető tisztségviselő, számviteli, könyvviteli szolgáltatásra illetve adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja a meghatalmazott, és a meghatalmazott szervezettel kapcsolatos változás, szervezeti átalakulás (jogutódlás) történt, akkor ezt a tényt a képviselő köteles bejelenteni az Adatlapon, melynek alapján a meghatalmazás szerinti elektronikus ügyintézési jogosultságok a jogutód szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja esetében lesznek biztosítottak.

Jogutódlás esetén meg kell adni a jogelőd számviteli, könyvviteli szolgáltatásra illetve adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, ügyvédi iroda, társasház közös képviselője, jogi személy vezető tisztségviselő adószámát is az „A” rész 7. rovatban.

Termékdíj ügyintéző:

Az Air. 17. § (1) bekezdés h) alpontja alapján a jogi személyt és egyéb szervezetet az adóhatóság, az adópolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium előtt **környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyben termékdíj ügyintéző szakképesítéssel rendelkező személy is képviselheti.** A környezetvédelmi termékdíj ügyintéző a termékdíj ügyintézői **szakképesítés megszerzését tanúsító bizonyítvány, igazolás másolatát köteles csatolni** az első alkalommal, benyújtott Adatlaphoz.

A termékdíj ügyintézőnek kizárólag környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyekben adható állandó meghatalmazás. Amennyiben a meghatalmazott egyszerre a „termékdíj ügyintéző” és más képviselési jogcímkódot (pl. nagykorú foglalkoztatott) is választhat, és a meghatalmazása a környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyeken kívül **más adóügy** intézésére is kiterjed, akkor a szélesebb körű eljárási jogosultságot biztosító képviselési jogcímkódot válassza, tekintettel arra, hogy a termékdíj ügyintézőn kívüli, többi képviselési jogcímkód esetén jogszabály nem korlátozza az intézhető adóügyek körét.

A környezetvédelmi termékdíj ügyintéző jogcímkód jelölése esetén a képviselő az alábbi adóügyeket intézheti:

- a nyomtatvány EGYKE-1 lap „E” rovat 6. pontjában és az EGYKE-8 lap „L” rovat 9. pontjában az egységes adószámlával kapcsolatos ügyintézés,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 3. pontjában és az EGYKE-8 lap „L” rovat 1. pontjában az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adatainak lekérdezése, valamint a telefonon történő tájékoztatás kérés az adózó törzsadatairól, egységes adószámlájáról,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 4. pontjában az ellenőrzés – ideértve az ellenőrzésről szóló értesítés, illetve megbízólevél átvételét – és az azt követő hatósági eljárás,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 6. pontjában és az EGYKE-3 lap „G” rovat 4. pont f) alpontjában a fizetési kedvezményi ügy állapotának lekérdezése és a fizetési kedvezményre irányuló teljes körű eljárás lefolytatása,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 19. pontjában a kölcsönös egyeztetési eljárás,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 20. pontjában az adófizetési biztosíték nyilvántartásával, elszámolásával kapcsolatos adatok megtekintése,
- a nyomtatvány EGYKE-3 lap „G” rovat 2. pont d) alpontjában és 4. pont b) alpontjában és az EGYKE-8 lap „L” rovat 7. pontjában az adóügyi bevallások, bejelentések, beadványok, kérelmek közül kizárólag a környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos bevallásokat, bejelentéseket,
- a nyomtatvány EGYKE-4 lap „H” rovat 4. pontjában a feljogosítás az esetleges végrehajtási eljárás során a kapcsolattartásra és 5. pontjában az adatlappal nem támogatott végrehajtási eljárási cselekmények,
- a nyomtatvány EGYKE-7 lap „K” rovat 15. pontjában a jövedéki adatok lekérdezése,
- a nyomtatvány EGYKE-8 lap „L” rovat 12. pontjában meggyőződés az ellenőrzést végző személy személyazonosságáról pontokat jelölheti.

Jövedéki ügyintéző

A jövedéki igazgatással kapcsolatos ügyekben az Air. 17. § (1) bekezdés i) alpontja alapján az adózót jövedéki ügyintézői szakképesítéssel rendelkező jövedéki ügyintéző is képviselheti. Ebben az esetben azonban külön figyelemmel kell lenni a jövedéki ügyintéző által jelölhető ügyekre. A **jövedéki ügyintéző** a jövedéki ügyintézői szakképesítés megszerzését tanúsító **bizonyítvány, igazolás** másolatát/szkennelt változatát **köteles csatolni** az első alkalommal benyújtott Adatlaphoz.

FONTOS! Amennyiben bármely olyan jogosultságot jelölt, melybe jövedéki ügy tartozik, de nem csatolta a szakképesítés megszerzését tanúsító bizonyítvány, igazolás másolatát/szkennelt változatát, úgy az adatlap hiánypótlásra/(elektronikus benyújtás esetén) elutasításra kerül.

A jövedéki ügyintéző jogcímkód jelölése esetén a képviselő az alábbi adóügyeket intézheti:

- a nyomtatvány EGYKE-1 lap „E” rovat 6. pontjában és az EGYKE-8 lap „L” rovat 9. pontjában az egységes adószámlával kapcsolatos ügyintézés,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 3. pontjában és az EGYKE-8 lap „L” rovat 1. pontjában az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adatainak lekérdezése, valamint a telefonon történő tájékoztatás kérés az adózó törzsadatairól, egységes adószámlájáról,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 4. pontjában az ellenőrzés – ideértve az ellenőrzésről szóló értesítés, illetve megbízólevél átvételét – és az azt követő hatósági eljárás,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 6. pontjában és az EGYKE-3 lap „G” rovat 4. pont f) alpontjában a fizetési kedvezményi ügy állapotának lekérdezése és a fizetési kedvezményre irányuló teljes körű eljárás lefolytatása,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 19. pontjában a kölcsönös egyeztetési eljárás,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 20. pontjában az adófizetési biztosíték nyilvántartásával, elszámolásával kapcsolatos adatok megtekintése,
- a nyomtatvány EGYKE-4 lap „H” rovat 4. pontjában a feljogosítás az esetleges végrehajtási eljárás során a kapcsolattartásra, és az EGYKE-7 lap „H” rovat 5. pontjában az adatlappal nem támogatott végrehajtási eljárási cselekmények,
- a nyomtatvány EGYKE-6 lap „J” rovatában a speciális ügyek (2. pont és 2. pont a) - b) alpontja),
- a nyomtatvány EGYKE-7 lapon a jövedéki igazgatással kapcsolatos ügyek,

- a nyomtatvány EGYKE-8 lap „L” rovat 12. pontjában meggyőződés az ellenőrzést végző személy személyazonosságáról pontokat jelölheti.

Jövedéki és egyben termékdíj ügyintéző

Amennyiben az eljárni jogosult állandó **meghatalmazott** meghatalmazása alapján jövedéki ügyekben és egyben környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyekben is eljárhat, annak jelölésére és intézésére lehetőséget biztosít az adatlap. Az adatlap ez esetben a „**36 – jövedéki és egyben termékdíj ügyintéző**” jogcímkód jelölésével fogadható el.

A **36**-os jogcím jelölésével a meghatalmazott a korábban kialakított **30** – jövedéki ügyintézői és a **19** - a termékdíj ügyintézői jogosultsággal rendelkezve ugyanokat az ügyeket intézheti.

Vámjogi képviselők

A **vámigazgatással kapcsolatos ügyekben** az adózót az Unió Vámkódex 18. cikk (1) bekezdése alapján közvetlen, valamint közvetett vámjogi képviselő, valamint az Ákr. alapján az arra jogosult meghatalmazott képviselheti. A közvetett, valamint közvetlen vámjogi képviselő külön jogcímként és együttesen is jelölhető, a más meghatalmazott számára a vámigazgatással kapcsolatos ügyekben „más nagykorú személy – kizárólag vámszakmai ügyekben” jogcím választása a kötelező.

A közvetett vámjogi képviselő, a közvetlen vámjogi képviselő, valamint a más nagykorú személy kizárólag vámszakmai ügyekben jogcímek jelölése esetén a képviselő az alábbi ügyeket intézheti:

- a nyomtatvány EGYKE-1 lap „E” rovat 6. pontjában és az EGYKE-8 lap „I” rovat 9. pontjában az egységes adószámlával kapcsolatos ügyintézés,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 3. pontjában és az EGYKE-8 lap „I” rovat 1. pontjában az állami adóhatóságnál nyilvántartott adatainak lekérdezése, valamint a telefonon történő tájékoztatás kérés az adózó törzsadatairól, egységes adószámlájáról,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 6. pontjában és az EGYKE-3 lap „G” rovat 4. pont f) alpontjában a fizetési kedvezményi ügy állapotának lekérdezése és a fizetési kedvezményre irányuló teljes körű eljárás lefolytatása,
- a nyomtatvány EGYKE-2 lap „F” rovat 21. pontjában az adófizetési biztosíték nyilvántartásával, elszámolásával kapcsolatos adatok megtekintése,
- a nyomtatvány EGYKE-4 lap „H” rovat 4. pontjában a feljogosítás az esetleges végrehajtási eljárás során a kapcsolattartásra, és az EGYKE-4 lap „H” rovat 5. pontjában az adatlappal nem támogatott végrehajtási eljárási cselekmények,
- a nyomtatvány EGYKE-5 lapon a vámszakmai igazgatással kapcsolatos ügyek,
- a nyomtatvány EGYKE-7 lap „K” rovat 15. pontjában a jövedéki adatok lekérdezése,
- nyomtatvány EGYKE-8 lap „L” rovat 12. pontjában meggyőződés az ellenőrzést végző személy személyazonosságáról pontokat jelölheti.

Abban az esetben, ha a vámszakmai ügyekben eljárni jogosult állandó **meghatalmazott nem természetes személy**, hanem például egy vám ügyintézővel foglalkozó gazdasági társaság (de megbízásában egy természetes személy jár el), a képviseleti jogosultság a „**31 – közvetett vámjogi képviselő**” jogcímkód jelölésével fogadható el. Ekkor az adatlapon az alábbi adatok megadása szükséges

- az EGYKE adatlap Főlap „A” blokk 5. és 6. rovatában a meghatalmazott társaság elnevezését, adószámát fel kell tüntetni, valamint
- ugyanezen „A” blokk 1. és 3. rovatában szükséges megadni az eljárni jogosult, Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhely regisztrációval rendelkező, a vámügyet ténylegesen is intéző természetes személy képviselő azonosító adatait is.

Abban az esetben, ha a vámszakmai ügyekben eljárni jogosult állandó **meghatalmazott nem természetes személy**, hanem például egy vám ügyintézővel foglalkozó gazdasági társaság (cég-cég kapcsolat), úgy a képviseleti jogosultság a „**35 – közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselő, valamint vámügynökség**” jogcímkód jelölésével fogadható el. Ekkor az adatlapon az alábbi adatok megadása szükséges:

- az EGYKE adatlap Főlap „A” blokk 5. és 6. pontjában a meghatalmazott társaság adatainak megfelelő feltüntetése.
- Főlap „B” blokkban a képviselt, meghatalmazó adatainak megfelelő megadása.

Ebben az esetben a 35-ös jogcímkód jelölése mellett a képviseletet ellátó cég kizárólag a „I” rovat 1-2-2/a-i.-3-3/a-i.-5-6. pontjait jelölheti meg.

Meghatalmazott, megbízott cég – konkrét természetes személy megadása nélkül – nem fog tudni elektronikus úton eljárni!

Cég-cég kapcsolat esetén elektronikus ügyintézés céljával bejelentendő képviseleti jogosultságnál az EGYKE adatlap Főlap „A” blokk 5. és 6. pontok kitöltése mellett az „A” blokk 1. és 3. pontjában a természetes személy nevét és adóazonosító jelét is fel kell tüntetni.

Közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselet

Amennyiben a vámszakmai ügyekben eljárni jogosult állandó **meghatalmazott természetes személy, ún. adószámos magánszemély vagy egyéni vállalkozó** és meghatalmazása alapján közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviseletet is elláthat, annak jelölésére és intézésére lehetőséget biztosít az adatlap. Az adatlap ez esetben a „**35 – közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviselő, illetve vámügynökség**” jogcímkód jelölésével fogadható el. Ekkor az adatlapon az alábbi adatok megadása szükséges:

- az EGYKE adatlap Főlap „A” blokk 1., 2. és/vagy 3. pontjában a meghatalmazott személy nevét, adószámát és/vagy adóazonosító jelét fel kell tüntetni.
- Főlap „B” blokkban a képviselt, meghatalmazó adatainak megfelelő megadása.

Ebben az esetben a **35-ös** jogcím jelölése mellett a meghatalmazott a korábban kialakított **31** - közvetett vámjogi képviselői és a **32** - a közvetlen vámjogi képviselői jogosultsággal rendelkezve ugyanokat az ügyeket intézheti.

Közvetlen, közvetett vámjogi képviselő és egyben termékdíj ügyintéző

Amennyiben az állandó **meghatalmazott természetes személy, ún. adószámos magánszemély vagy egyéni vállalkozó** meghatalmazása alapján közvetlen és egyben közvetett vámjogi képviseletet is valamint emellett környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyekben is eljárhat, annak jelölésére és intézésére lehetőséget biztosít az adatlap. Az adatlap ez esetben a „**37 – közvetlen, közvetett vámjogi képviselő, és egyben termékdíj ügyintéző**” jogcímkód jelölésével fogadható el.

A **37-es** jogcím jelölésével a meghatalmazott a korábban kialakított **31** - közvetett vámjogi képviselői, **32** - közvetlen vámjogi képviselői és a **19** - termékdíj ügyintézői jogosultsággal rendelkezve ugyanokat az ügyeket intézheti.

Más tagállamban letelepedett vámjogi képviselő

Más tagállamban letelepedett vámjogi képviselőnek – 97-es jogcímkód – minősül az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 18. cikk (3) bekezdése szerint az a vámjogi képviselő, aki megfelel a 39. cikk a)-d) pontjában megállapított kritériumoknak, így jogosult a letelepedés szerinti tagállamtól eltérő tagállamban szolgáltatásokat nyújtani.

A más tagállamban letelepedett vámjogi képviselő – 97-es jogcímkód választása esetén kizárólag az EGYKE-5 lap „I” rovat 1-2-2/a-i.-3-3/a-i.-5-6. pontjait jelölheti meg.